

## Jaarverslag MR 2021-2022

## **Inhoudsopgave**

<b>Inleiding:</b>	pagina 3
<b>Samenstelling en werkwijze van de MR</b>	pagina 4-6
<b>1.1 Wat is de MR?</b>	4
<b>1.2 Wie zitten er in de MR?</b>	4-5
<b>1.3 Werkwijze</b>	5-6
<b>1.4 Professionalisering</b>	6
<b>Thema's in de vergaderingen van 2020-2021 en aanbevelingen</b>	pagina 7-9
<b>2.1 Thema's in de vergaderingen 2020-2021:</b>	pagina 7-9
<b>2.2 Aanbevelingen en aandachtspunten voor volgend schooljaar</b>	pagina 9

## **Inleiding**

U leest hier het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van Gymnasium Novum te Voorburg over het schooljaar 2021-2022.

Het jaarverslag beschrijft de samenstelling en werkwijze van de medezeggenschapsraad en geeft een overzicht van de onderwerpen die in het afgelopen schooljaar in de vergaderingen zijn behandeld. Tenslotte wordt een vooruitblik gegeven op de aandachtspunten van de raad in het volgende schooljaar.

## **Samenstelling en werkwijze van de Medezeggenschapsraad**

### **1.1 Wat is de MR?**

Iedere school heeft verplicht een medezeggenschapsraad (MR). Dit is vastgelegd in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De MR is een inspraakorgaan voor ouders, leerlingen en personeelsleden.

De MR overlegt 6 à 8 keer per jaar met de schoolleiding van de school over school- en onderwijsgerelateerde zaken. Denk hierbij aan de lessentabel, taakbeleid, NPO-gelden en nog veel meer. De [WMS](#) schrijft voor over welke onderwerpen de schoolleiding aan de MR om advies dan wel instemming moet vragen en waarover de MR moet worden geïnformeerd. Sommige plannen mogen pas worden uitgevoerd nadat de MR ermee heeft ingestemd. Dit speelt bijvoorbeeld bij het schoolplan. Voor sommige andere onderwerpen heeft de MR adviesrecht. Aan het begin 2021-2022 hebben Anne Pletneva en Noortje-Goedhart Vos namens de MR in de bestuursadviescommissie gezeten voor het aannemen van twee nieuwe afdelingsleiders.

De algemene bevoegdheden van de MR, en de geledingen bestaan uit drie rechten: het recht op overleg (artikel 6 Wms); het initiatiefrecht (artikel 6 lid 2 Wms); het recht op informatie (artikel 8 Wms). Naast de formele bevoegdheden van de MR is de raad ook een klankbord en overlegpartner voor de schoolleiding en een kanaal voor personeelsleden, ouders en leerlingen met vragen of opmerkingen.

### **1.2. Wie zitten er in de MR?**

Op Gymnasium Novum heeft de medezeggenschapsraad 8 leden: 4 leden namens het onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel, 2 ouders en 2 leerlingen.

De MR kiest een voorzitter, secretaris en een plaatsvervangend voorzitter. Voorzitter en secretaris samen vormen het dagelijks bestuur (DB) van de medezeggenschapsraad en voeren regelmatig overleg met rector en andere leden van de schoolleiding en bereiden de agenda van de vergadering voor.

#### **1.2.1 MR-leden bij aanvang van het schooljaar**

Bij de aanvang van 2021-2022 bestond de MR uit de volgende leden:

##### Personeelsgeleding (PMR)

- Martina Trommels (voorzitter)
- Yvo van Soest (secretaris)
- Caroline de Néree (lid)
- Noortje Goedhart-Vos (lid)

##### Oudergeleding

- Esther Oostrom
- Koen Vermeer

##### Leerlinggeleding

- Anne Pletneva

- Robin van Gelooven

### 1.2.2. Veranderingen in leden en verkiezing voorzitter

In september 2021 zijn er verkiezingen geweest voor een nieuw PMR lid, omdat Martina Trommels een baan elders had aangenomen. Er hebben zich drie kandidaten gemeld. Met de meeste stemmen is Sandra Winkenius verkozen tot nieuw lid.

Tijdens de vergadering van 5 oktober is de verkiezing voor een nieuwe voorzitter geweest om Martina Trommels te vervangen. Vanuit de PMR kwam het voorstel om het voorzitterschap te verdelen onder Sandra Winkenius en Noortje Goedhart-Vos, dit voorstel is aangenomen. Dit vergaderjaar zijn er dus twee voorzitters geweest, ieder met de helft van de uren voor het voorzitterschap MR.

Robin van Gelooven is in mei 2022 geslaagd. Hij wordt opgevolgd door Feline Jasper die door de leerlingenraad benoemd is tot nieuw lid voor 2022-2023.

In de laatste vergadering van 13 juni 2022 zijn de leden van schooljaar 2021-2022 en 2022-2023 uitgenodigd.

### 1.2.3. Samenstelling MR voor 2022-2023 status quo na de laatste vergadering

#### Personeelsgeleding (PMR)

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| • Sandra Winkenius (voorzitter)     | 1 <sup>e</sup> termijn tweede jaar                                      |
| • Yvo van Soest (secretaris)        | 1 <sup>e</sup> termijn derde jaar                                       |
| • Noortje Goedhart-Vos (voorzitter) | 1 <sup>e</sup> termijn vierde jaar (waarvan twee schooljaren vervangen) |
| • Caroline de Nerée (lid)           | 1 <sup>e</sup> termijn tweede jaar                                      |

#### Oudergeleding

- |                  |                                    |
|------------------|------------------------------------|
| • Esther Oostrum | 1 <sup>e</sup> termijn tweede jaar |
| • Koen Vermeer   | 1 <sup>e</sup> termijn tweede jaar |

#### Leerlingeleding

- |                 |                                    |
|-----------------|------------------------------------|
| • Anne Pletneva | 1 <sup>e</sup> termijn tweede jaar |
| • Feline Jasper | 1 <sup>e</sup> termijn eerste jaar |

### 1.3 Werkwijze

De MR is dit schooljaar 7 keer formeel bijeen gekomen voor een vergadering. Met uitzondering van de laatste twee vergaderingen waren deze bijeenkomsten steeds via Google Meet vanwege de coronamaatregelen. Tenzij anders vermeld, begonnen onze vergaderingen om 19.00 uur met een voorbespreking van alleen de leden van de MR en werd de vergadering om 20.00 uur voortgezet met rector Michel Zorge erbij dan wel andere leden van de schoolleiding. Alle vergaderingen waren openbaar, ze zijn niet door toehoorders bezocht.

- dinsdag 5 oktober
- dinsdag 16 november
- dinsdag 14 december
- maandag 31 januari
- maandag 14 maart

- maandag 9 mei
- maandag 13 juni 17:00 inclusief diner

Alle vergaderingen zijn voorbereid door het dagelijks bestuur in samenspraak met de schoolleiding. De MR-leden zijn bereikbaar voor opmerkingen, vragen en suggesties van de achterban. Deze worden tijdens de eerstvolgende vergadering besproken.

In het algemeen zijn de vaste agendapunten in een vergadering: mededelingen vanuit de schoolleiding, ingekomen post/nieuwsfeiten en mededelingen vanuit de GMR en de ouder- en leerlingenraad. De notulen van de MR zijn openbaar en worden gepubliceerd op de Google Drive van de school, deze is per link via de pagina van de medezeggenschapsraad op de website van Gymnasium Novum te bereiken.

De MR is deels geslaagd in haar voornemen om in 2021-2022 de notulen openbaar op de website te publiceren. Opname van de agenda en de notulen in het weekbericht zal vanaf komend schooljaar geschieden. Het weekbericht is in de loop van dit schooljaar heringevoerd.

Een enkele maal heeft de schoolleiding in schooljaar 2020-21 met de (P)MR een extra overleg in het leven geroepen. Dit gebeurde o.a. in december bij de scholensluiting en in het kader van het taakbeleid.

#### **1.4 Professionalisering**

De MR heeft in 21-22 twee scholingen gevolgd bij de AOB: Eén basiscursus en één over de begroting. De PMR heeft zich geregeld laten adviseren over m.n het taakbeleid door Jean Merlet van de AOB.

## **2.1 Thema's in de vergaderingen van 2020-2021**

Een volledig overzicht is te vinden in de notulen.

### **2.1.1 Schoolplan**

Het laatste schoolplan dateerde uit 2014 en werd dit schooljaar aangepast. Nieuw in het schoolplan is de Novumdag voor de onderbouw, de begaafdheidsprofielschool, de gezonde balans tussen werkdruk en prestatiedrang en formatief evalueren. Het schoolplan is op moment van schrijven nog niet door de MR aangenomen. Het wachten is op een finale redactie. Het schoolplan, zodra aangenomen, zal van kracht zijn tot en met 2024.

### **2.1.2 Taakbeleid en takenlijst**

Aan het einde van schooljaar 20-21 is een document aangenomen 'uitgangspunten tijdelijk taakbeleid', geldig voor het afgelopen schooljaar. Aan het begin van het schooljaar is er een tijdpad samengesteld om een nieuw taakbeleid te maken en in stemming te brengen. De deadlines van dit tijdpad zijn niet gehaald, waardoor het proces vertraagd is.

Er zijn gesprekken geweest met leden van de PMR organisatoren Novumdagen en leden van de commissie kwaliteit om de knelpunten van het tijdelijk taakbeleid in kaart te brengen. Tijdens de studiedag op 29 april is er een bijeenkomst geweest om een voorstel voor nieuw taakbeleid met docenten te bespreken. Naar aanleiding daarvan en van feedback van de PMR en de AOB, is opnieuw een voorstel gedaan door de directie. Dit voorstel is sterk vereenvoudigd. Dit voorstel is door de PMR ingestemd en vervolgens met 42 vóór stemmen aangenomen. De verschillen met het vorige taakbeleid zijn:

- Voor mentoren in de onderbouw wordt de mentorles als les in de lessentabel gezet, met de bijbehorende opslag van 70%; Deze les stond in de taakuren
- De lessen van Novumdagdocenten worden als les opgenomen in het rooster (met 70% opslag); De Novumdag stond in de taakuren;
- Docenten krijgen 10 uur extra tijd per Novumdag die zij organiseren.
- Als een dag helemaal moet worden ontwikkeld dan is daar 20 uur per dag voor beschikbaar.

Ook dit taakbeleid is tijdelijk, geldig voor het schooljaar 2022-2023. Aan het begin van schooljaar 2022-2023 starten we een nieuw proces om nieuw taakbeleid te maken dat zal ingaan vanaf schooljaar 2023-2024. Het streven is om dat voor 2 jaar vast te stellen. Deze (korte) termijn hangt samen met de plannen voor invoering van Novumdagen in de bovenbouw. Het tijdelijk taakbeleid ging uit van 36 lesweken, in het vorige taakbeleid van 2017 werd gewerkt met 37.8 lesweken. De dagen die niet meer als les, maar als onderwijstijd benoemd zijn, zijn dit jaar vaak onderwerp van gesprek geweest. De PMR wil graag duidelijkheid en compensatie voor de collega's voor hun inzet op de onderwijsdagen.

We hebben ook over de takenlijst gesproken, het voorstel is deze volgend schooljaar grondig mee te nemen. De uren voor het begeleiden van het pws zijn van 6 naar 8 klokuren verhoogd.

### **2.1.3 Promotiebeleid**

Het promotiebeleid is regelmatig onderwerp op de agenda geweest en door wisselingen in de schoolleiding is er pas heel laat in het jaar duidelijkheid over gekomen. Verzoeken van de PMR om voor 2021-2022 het oude promotiebeleid te handhaven zodat er in ieder geval promoties konden plaatsvinden vonden geen gehoor.

Het uitgangspunt bij het nieuwe promotiebeleid is meer transparantie over de te nemen stappen, een uitgangspunt waarin de PMR zich kan vinden. De procedure en de competenties zijn helder verwoord. De PMR denkt dat collega's hierdoor de procedure als duidelijker kunnen ervaren.

Omdat er in 2021-2022 geen promoties plaatsgevonden zal er aan het begin van schooljaar 2022-2023 een (inhaal)promotietraject worden gestart. Daarnaast zal er een 'regulier' traject later in het schooljaar worden opgestart.

Of en hoe de school een inhaalslag gaat maken om meer richting de streefpercentages van de Rijksoverheid (functiemix.nl) te geraken zal in de eerste MR-vergadering van 2022-2023 worden geagendeerd.

#### **2.1.4 NPO-gelden**

In de laatste vergadering van schooljaar 2021-2022 is de schoolscan besproken, deze is gemaakt door de NPO-coördinatoren om de achterstanden van de leerlingen in kaart te brengen door informatie op te halen bij docenten, mentoren en tutoren.

In de vergadering van dinsdag 16 november is een begroting van het geld besproken. Door het ontbreken van een nieuwe coördinator is er geen evaluatie, geen schoolscan en bijbehorend plan gemaakt voor besteding van de NPO-gelden van 2022-2023. De PMR heeft de suggestie gedaan extern iemand te werven als er niemand te vinden is voor de functie NPO-coördinator. In het weekbericht van 24 juni was te lezen dat de vacatures voor de taak van NPO-coördinator intern is vervuld.

#### **2.1.5 Begroting**

Door omstandigheden is het niet gelukt om de begroting 2022 dit jaar te bespreken en in te stemmen. De begroting zal op de eerstvolgende MR-vergadering worden besproken. Aanpassingen zijn dan nog mogelijk.

#### **2.1.6 Novumdagen en evaluatie kwaliteitscommissie**

De commissie kwaliteit heeft een evaluatie van de Novumdagen in klas 1,2 en 3 gedaan na periode 1 en 2. Een aantal van hun bevindingen en aanbevelingen zijn in de MR aan bod gekomen. De aanbeveling om in 22/23 nog niet te starten met de Novumdagen in leerjaar 4,5,6 is conform het voornemen van de schoolleiding om in 2022-2023 en 2023-2024 pas op de plaats te maken met invoeren van Novumdagen in de bovenbouw.

Het toekennen van meer ontwikkeltijd is in het taakbeleid verwezenlijkt. De commissie kwaliteit en de PMR merkten verder op dat het portfolio in pebbles, formatief evalueren en minder toetsen nog niet goed van de grond zijn gekomen. De schoolleiding heeft een scenario opgesteld waarin sprake is van een mogelijk aangepaste invulling van de Novumdagen voor de bovenbouw vanaf 2024. De MR vindt het verstandig dat er wordt geëvalueerd en dat er overhaast geen besluiten worden genomen

#### **2.1.7 Corona**

In een groot deel van dit schooljaar golden er een aantal maatregelen om het verspreiden van het coronavirus te beperken. Helaas liepen de besmettingen landelijk zodanig op dat in de week na de kerstvakantie de school gesloten was.



De gevolgen van corona hebben we schoolbreed ervaren. Veel leerlingen moesten in quarantaine en misten daardoor toetsen, inhaalmomenten en herkansingen

Een groot deel van het schooljaar droegen we mondkapjes in de gangen. De open school vond opnieuw digitaal plaats. Er zijn geen looproutes en gespreide pauzes ingevoerd door de schoolleiding. Preventief tweewekelijks testen werd door de overheid geadviseerd tot 15 maart.

De schoolreizen zijn dit jaar doorgegaan.

### **2.1.8. Groeiprognoses en zorgleerlingen**

Ten aanzien van de aanname van zorgleerlingen heeft de MR erop aangedrongen om niet zonder enig voorbehoud alle aangemelde zorgleerlingen aan te nemen. Het afgelopen schooljaar heeft geleerd dat veel zorgleerlingen in een klas bijdraagt aan overbelasting van mentoren en de zorgcoördinator.

De personeels en -oudergeleding hebben vragen gesteld bij de capaciteit van het schoolgebouw met de huidige leerlingenaantallen en groeiprognoses.

### **2.1.9 Overig**

De schoolleiding is een verbeteringstraject voor het PTA gestart en heeft daarin de MR op de hoogte gehouden.

Er zijn een paar kleine wijzigingen van het PTA geweest.

De verdeling van de vergoeding voor het meerwerk derde tijdvak van 2020-2021 is goedgekeurd. Er zijn afspraken gemaakt over de compensatie voor het meerwerk van het derde tijdvak van 2021-2022.

De werving is geëvalueerd en moet nog besproken worden.

De schoolleiding denkt na over communicatie op het Novum en zijn in het kader daarvan voornemens op papier gezet. De schoolregels en het e-mailprotocol herzien, zijn hier voorbeelden van.

De MR heeft nog geen instemming kunnen verlenen aan de concept jaaragenda voor 2022-2023. De PMR heeft wel advies uitgebracht over de deadlines van het nakijken van herkansingen.

## **2.2 Aanbevelingen en aandachtspunten voor volgend schooljaar**

Voorbladen voor de vergaderingen te (blijven) gebruiken om op een efficiënte manier te vergaderen.

De begroting zo agenderen dat er voldoende tijd is om deze te bespreken.

Procedure voor nieuw vast taakbeleid vastleggen en uitvoeren.