



Protocol cameratoezicht

Inhoudsopgave

1. Doel van cameratoezicht	2
2. Wettelijk kader	2
3. Plaatsing van camera's	2
4. Geluidsopnamen	2
5. Bewaartermijn van beelden	2
6. Toegang tot camerabeelden	3
7. Registratie van incidenten	3
8. Verstrekking aan derden	3
9. Informatie aan betrokkenen	3
10. Evaluatie	3
11. Slotbepaling	3

1. Doel van cameratoezicht

Gymnasium Novum maakt gebruik van cameratoezicht in en rond het schoolgebouw. Het doel hiervan is het bevorderen van de veiligheid van leerlingen, medewerkers en bezoekers, en het beschermen van eigendommen van de school en van personen die zich in en rond het gebouw bevinden.

Cameratoezicht kan worden ingezet om incidenten te voorkomen, om bij incidenten te kunnen vaststellen wat er is gebeurd en om zo nodig passende maatregelen te kunnen nemen.

Cameratoezicht wordt alleen ingezet op plaatsen waar dit noodzakelijk is voor de veiligheid en waar geen minder ingrijpende maatregelen beschikbaar zijn.

De camera's worden niet gebruikt voor het structureel volgen van leerlingen of voor het beoordelen van het functioneren van medewerkers.

2. Wettelijk kader

Het gebruik van cameratoezicht vindt plaats binnen de kaders van de **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)** en de **Uitvoeringswet AVG**.

De school zorgt ervoor dat cameratoezicht alleen wordt ingezet wanneer dit noodzakelijk is voor de veiligheid en bescherming van personen en eigendommen. Daarbij wordt steeds een zorgvuldige afweging gemaakt tussen het belang van veiligheid en het recht op privacy van betrokkenen.

3. Plaatsing van camera's

Op verschillende plaatsen in en rond het schoolgebouw zijn camera's geplaatst, bijvoorbeeld bij ingangen, gemeenschappelijke ruimten en op het buitenterrein.

Camera's zijn zichtbaar geplaatst. Er wordt geen gebruik gemaakt van verborgen camera's.

Bij de ingangen van het gebouw en het schoolterrein wordt door middel van stickers of borden kenbaar gemaakt dat er cameratoezicht plaatsvindt.

4. Geluidsopnamen

De camera's nemen **geen geluid op**. Er worden uitsluitend beeldopnamen gemaakt.

5. Bewaartermijn van beelden

Camerabeelden worden in beginsel **maximaal vier weken** bewaard. Wanneer camerabeelden nodig zijn voor het onderzoeken van een incident, kunnen deze beelden langer worden bewaard totdat het incident is afgehandeld.

Indien camerabeelden onderdeel uitmaken van een onderzoek door de politie, worden de beelden bewaard zolang dat in overleg met de politie noodzakelijk is.

6. Toegang tot camerabeelden

Toegang tot camerabeelden is beperkt. Camerabeelden kunnen uitsluitend worden bekeken door leden van de schoolleiding of door medewerkers die hiervoor door de schoolleiding zijn aangewezen.

Beelden worden alleen bekeken wanneer daar een concrete aanleiding voor is, bijvoorbeeld in het geval van een incident of een vermoeden van een incident.

7. Registratie van incidenten

Wanneer camerabeelden worden bekeken in verband met een incident of het vermoeden van een incident, wordt dit vastgelegd door middel van een incidentenregistratieformulier. De veiligheidscoördinator ontvangt deze registratie en bewaart het overzicht..

8. Verstrekking aan derden

Camerabeelden kunnen worden verstrekt aan opsporingsinstanties, zoals de politie, wanneer dit noodzakelijk is in het kader van een onderzoek naar een strafbaar feit.

9. Informatie aan betrokkenen

Indien camerabeelden worden gebruikt in het kader van een incident of het vermoeden van een incident waarbij leerlingen betrokken zijn, worden de betrokken leerlingen en, indien van toepassing, hun ouders hierover door de leerlingcoördinator of een lid van de schoolleiding geïnformeerd. Dat geldt ook ingeval camerabeelden conform artikel 8 aan opsporingsinstanties worden verstrekt.

Betrokkenen kunnen een verzoek doen om camerabeelden in te zien waarop zij herkenbaar in beeld zijn, voor zover dit de privacy van anderen niet schaadt en voor zover de beelden nog beschikbaar zijn binnen de geldende bewaartermijn.

10. Evaluatie

De schoolleiding evalueert periodiek of het gebruik van cameratoezicht nog noodzakelijk en proportioneel is voor het waarborgen van de veiligheid in en rond de school.

11. Slotbepaling

In situaties waarin dit protocol niet voorziet, beslist de schoolleiding.

Dit protocol maakt onderdeel uit van het **Schoolreglement van Gymnasium Novum**.