



## **Protocol sociale media**

# Inhoudsopgave

|                                           |   |
|-------------------------------------------|---|
| 1. Inleiding                              | 2 |
| 2. Uitgangspunten                         | 2 |
| 3. Reikwijdte                             | 2 |
| 4. Algemene regels                        | 3 |
| 4.1 Respect en veiligheid                 | 3 |
| 4.2 Privacy                               | 3 |
| 4.3 Verantwoordelijkheid                  | 3 |
| 4.4 Gebruik tijdens lessen                | 3 |
| 4.5 Groepsapps en online groepen          | 3 |
| 4.6 Gebruik van kunstmatige intelligentie | 3 |
| 5. Richtlijnen voor leerlingen            | 4 |
| 6. Richtlijnen voor medewerkers           | 4 |
| 7. Incidenten en meldingen                | 4 |
| 8. Slotbepaling                           | 4 |

# 1. Inleiding

Sociale media spelen een belangrijke rol in het dagelijks leven van leerlingen en medewerkers. Platforms zoals Instagram, WhatsApp, Snapchat, TikTok en andere online netwerken bieden mogelijkheden om informatie te delen, contact te houden en betrokkenheid bij de school te tonen.

Tegelijkertijd kunnen berichten op sociale media gevolgen hebben voor de veiligheid, privacy en reputatie van leerlingen, medewerkers en de school. Daarom gelden ook online dezelfde normen van respect en verantwoordelijkheid als in het dagelijks contact op school.

Dit protocol geeft richtlijnen voor het gebruik van sociale media door leerlingen, medewerkers en andere betrokkenen bij Gymnasium Novum en maakt deel uit van het schoolreglement.

## 2. Uitgangspunten

Bij het gebruik van sociale media gelden de volgende uitgangspunten:

- We behandelen elkaar online met respect.
- We houden rekening met de privacy van anderen.
- We delen geen vertrouwelijke informatie over leerlingen, medewerkers of de school.
- We plaatsen geen berichten of beelden die de veiligheid of reputatie van anderen of van de school kunnen schaden.
- Online gedrag dat leidt tot pesten, intimidatie, bedreiging of uitsluiting wordt door de school serieus genomen.

De school kan ook maatregelen nemen wanneer online gedrag buiten schooltijd gevolgen heeft voor het schoolklimaat.

## 3. Reikwijdte

Dit protocol geldt voor:

- leerlingen
- medewerkers
- andere betrokkenen bij de school

De richtlijnen zijn van toepassing op sociale media wanneer er een relatie is met de school, bijvoorbeeld wanneer berichten betrekking hebben op leerlingen, medewerkers, lessen of activiteiten van Gymnasium Novum.

## **4. Algemene regels**

### **4.1 Respect en veiligheid**

Online communicatie moet respectvol zijn. Pesten, bedreigen, beledigen of buitensluiten via sociale media is niet toegestaan. Ruzies of conflicten worden niet via sociale media uitgevochten.

### **4.2 Privacy**

Foto's, video's of geluidsopnamen van anderen worden alleen gedeeld wanneer de betrokken personen daarvoor toestemming hebben gegeven.

Persoonlijke of vertrouwelijke informatie over leerlingen, medewerkers of ouders wordt niet online gedeeld.

### **4.3 Verantwoordelijkheid**

Iedereen is zelf verantwoordelijk voor wat hij of zij online plaatst. Berichten op internet kunnen langdurig zichtbaar blijven, ook wanneer ze worden verwijderd.

### **4.4 Gebruik tijdens lessen**

Het gebruik van sociale media tijdens lessen is alleen toegestaan wanneer de docent hiervoor toestemming geeft.

### **4.5 Groepsapps en online groepen**

In groepsapps of online groepen van leerlingen (bijvoorbeeld via WhatsApp of andere platforms) gelden dezelfde regels van respect en veiligheid als op school.

- Leerlingen gaan respectvol met elkaar om in groepsapps.
- Berichten, foto's of screenshots uit een groepsapp worden niet zonder toestemming buiten de groep gedeeld.
- Pesten, buitensluiten of onder druk zetten van anderen via groepsapps is niet toegestaan.

Wanneer gedrag in groepsapps leidt tot verstoring van het schoolklimaat of tot pesten van leerlingen, kan de school maatregelen nemen.

### **4.6 Gebruik van kunstmatige intelligentie**

Het gebruik van kunstmatige intelligentie (AI), bijvoorbeeld voor het maken of bewerken van beelden, teksten of video's, mag niet worden ingezet om anderen te misleiden, te beschadigen of belachelijk te maken.

Het maken of verspreiden van gemanipuleerde beelden, nepaccounts of zogenoemde deepfakes van leerlingen of medewerkers is niet toegestaan.

## **5. Richtlijnen voor leerlingen**

Bij gebruik van sociale media worden leerlingen aangemoedigd om dat op een positieve manier te doen, bijvoorbeeld om contact te houden met klasgenoten of informatie over school te delen.

Leerlingen:

- pesten of beledigen anderen niet via sociale media;
- plaatsen geen foto's of video's van anderen zonder toestemming;
- delen geen screenshots van gesprekken of groepsapps zonder toestemming van de betrokkenen;
- gebruiken sociale media in de les alleen met toestemming van de docent;
- melden online pesten of ongewenst gedrag bij hun mentor, een docent of een vertrouwenspersoon.

## **6. Richtlijnen voor medewerkers**

Medewerkers hebben bij het gebruik van sociale media een bijzondere verantwoordelijkheid.

Medewerkers:

- delen geen vertrouwelijke informatie over leerlingen, collega's of ouders;
- zijn zich ervan bewust dat hun online uitingen invloed kunnen hebben op het beeld van de school;
- gebruiken sociale media niet voor contact met leerlingen op een manier die professionele grenzen kan overschrijden;
- worden geadviseerd terughoudend te zijn met het volgen van leerlingen op sociale media.

Wanneer medewerkers online communiceren over schoolgerelateerde onderwerpen, maken zij duidelijk dat het om hun persoonlijke mening gaat.

## **7. Incidenten en meldingen**

Wanneer online gedrag leidt tot pesten, intimidatie, bedreiging of andere verstoring van het schoolklimaat, kan de school maatregelen nemen zoals beschreven in het schoolreglement.

Leerlingen en medewerkers die ongewenst gedrag op sociale media ervaren of signaleren, worden aangemoedigd dit te melden bij een mentor, leidinggevende of vertrouwenspersoon.

## **8. Slotbepaling**

In situaties waarin dit protocol niet voorziet, beslist de schoolleiding.