



ONJOUR

Bene Vivi  
Antonius Hestercus  
natus kalendae  
luniae MMVII  
Vir optimus  
Sapientissimusque  
mortuus kalendae  
luniae MMXXII  
Vixit annos XV  
Veni, vidi, ii

VENI  
VIDI  
II  
H.S.E  
MATHYSUS

JUPITER  
DEUS EST  
IN OLYMPO  
HABITAT

PULCHERRER TUA  
OLUI FACERE SUM

gymnasiummovum  
Schoolgids 2026-2027



De Schoolgids 2026-2027 is samengesteld door veel mensen die betrokken zijn bij Gymnasium Novum, onder de deskundige leiding van Annelies van Peppen en Ineke Cortjens. De foto's zijn gemaakt door Babette van der Wijst-Gödden, Fenna van Battum, Jan-Wilco Geijtenbeek en Kirsten Smith.

## Voorwoord

Gymnasium Novum is een modern gymnasium en daar zijn we trots op. Sinds 2006 zijn we stevig geworteld in Leidschendam-Voorburg en trekken we leerlingen uit de hele regio aan die kiezen voor ons bijzondere onderwijsconcept en ons open, lichte schoolgebouw. Dit schooljaar starten we met ruim 800 leerlingen.

Goed onderwijs begint voor ons bij kennis en nieuwsgierigheid. We willen dat leerlingen veel leren, maar ook dat ze vragen leren stellen, nieuwe mogelijkheden ontdekken en steeds beter begrijpen wie ze zijn en hoe ze zich tot de wereld om hen heen verhouden. Daarom kijken we voortdurend hoe we ons onderwijs kunnen blijven ontwikkelen. De Novumdag is daarin inmiddels een vanzelfsprekend onderdeel: een dag waarop ruimte is voor verdieping, verbreding, keuze en andere manieren van leren.

Leren betekent ook dat niet alles meteen hoeft te lukken. Juist op school moet er ruimte zijn om iets nieuws te proberen, fouten te maken, opnieuw te beginnen en soms van gedachten te veranderen. Dat vraagt om een omgeving waarin leerlingen zich gezien en veilig voelen, en tegelijkertijd worden uitgedaagd. We willen onze leerlingen een stevige basis meegeven en hen ook aanmoedigen om nieuwsgierig te blijven, verantwoordelijkheid te nemen en te durven leren. Zo draagt ons onderwijs niet alleen bij aan goede schoolresultaten, maar ook aan de brede vorming van jonge mensen die straks hun eigen weg vinden in de wereld.

In deze schoolgids vindt u de belangrijkste informatie over onze school. Voor actuele informatie kunt u terecht op [www.gymnasiumnovum.nl](http://www.gymnasiumnovum.nl) en voor leerlingen uit groep 7 en 8 op [www.naarhetnovum.nl](http://www.naarhetnovum.nl).

Wij danken alle ouders en leerlingen voor het vertrouwen in onze school. Namens het hele team wens ik iedereen een goed schooljaar toe.

Susannah Herman  
Rector Gymnasium Novum

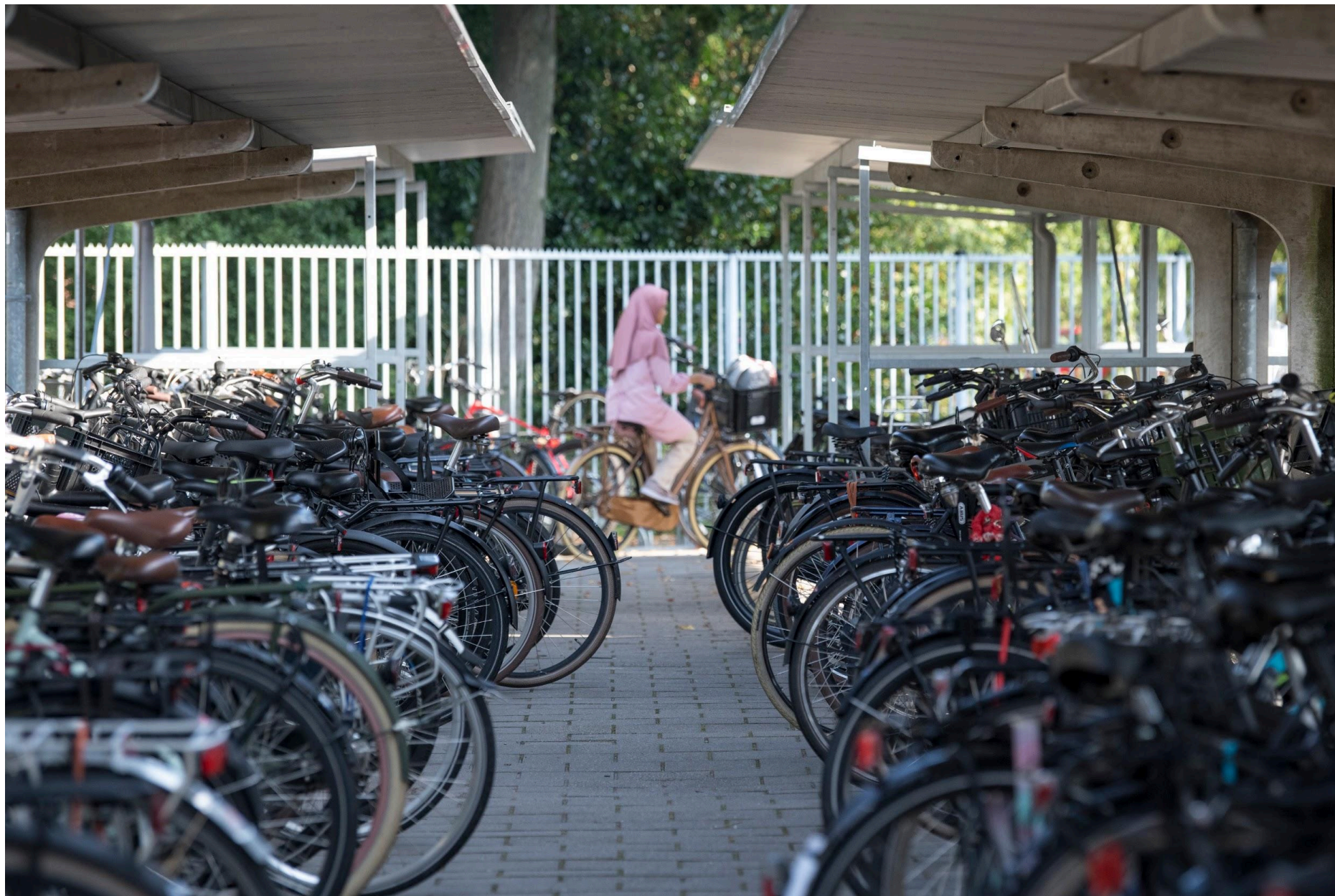
## Inhoudsopgave

|                                                       |    |
|-------------------------------------------------------|----|
| Voorwoord                                             | 1  |
| I. Algemeen                                           | 7  |
| 1. Missie                                             | 7  |
| 2. Visie op het onderwijs                             | 8  |
| 3. Kwaliteitszorg                                     | 8  |
| Stichting Het Zelfstandig Gymnasium                   | 9  |
| Inspectie                                             | 9  |
| 4. Organisatie van de school en het onderwijs         | 11 |
| Bevoegd Gezag                                         | 11 |
| Personeel                                             | 11 |
| Docentenoverzicht                                     | 13 |
| Onderwijsondersteunend personeel                      | 18 |
| 5. Lestijden en rooster                               | 20 |
| Lestijden                                             | 20 |
| Roosters en roosterwijzigingen                        | 21 |
| 6. Vakanties, verlofregelingen, verzuim en leerplicht | 22 |
| Jaaragenda                                            | 22 |
| Vakanties en vrije (feest)dagen                       | 22 |
| Absentmelding                                         | 22 |
| Schoolverzuim voor vakantie en verlof                 | 23 |
| Leerplicht                                            | 24 |
| 7. Schoolregels en schoolveiligheid                   | 26 |
| Schoolregels                                          | 26 |
| Het leerlingenstatuut                                 | 26 |
| Schoolagent                                           | 26 |
| 8. Medezeggenschap en ouderparticipatie               | 27 |
| Medezeggenschapsraad                                  | 27 |

|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| Ouderraad                                                 | 27 |
| Contactavonden                                            | 27 |
| Nieuwsbrief                                               | 28 |
| 9. Klachtenregeling                                       | 28 |
| Klachtencommissie                                         | 28 |
| 10. Financiën en verzekeringen                            | 30 |
| Vrijwillige ouderbijdrage                                 | 30 |
| Borg voor locker                                          | 32 |
| Schoolboeken                                              | 33 |
| Stichting Novumfonds                                      | 33 |
| Financiële ondersteuning                                  | 34 |
| Cultuurkaart                                              | 35 |
| Schoolongevallenverzekering                               | 35 |
| Wettelijke aansprakelijkheid en schoolverzekering         | 35 |
| II. Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning          | 37 |
| 1. Leerlingbegeleiding                                    | 37 |
| Mentoraat onderbouw                                       | 37 |
| Leerlingmentoren                                          | 37 |
| Tutoraat bovenbouw                                        | 38 |
| 2. Ondersteuningsmogelijkheden op Gymnasium Novum         | 40 |
| Voorafgaand aan de start op Gymnasium Novum               | 40 |
| Zorgplicht                                                | 40 |
| Aanmeldingsvoorwaarden                                    | 41 |
| Contactmogelijkheden voor ouders/verzorgers met de school | 41 |
| Inzet van ondersteuning                                   | 41 |
| Basisondersteuning                                        | 42 |
| Extra ondersteuning                                       | 43 |
| 3. Leerlingondersteuning op het Novum                     | 43 |

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| Coördinator Passend Onderwijs en coördinator Begaafdheid            | 43 |
| Begaafdheid en talentbegeleiding                                    | 44 |
| CBO-screening                                                       | 44 |
| Honours Programma                                                   | 45 |
| PRE-University College                                              | 45 |
| Pre-classes                                                         | 45 |
| Het decanaat: Loopbaanoriëntatie, Ontwikkeling en Begeleiding (LOB) | 46 |
| Huiswerkbegeleiding                                                 | 46 |
| Dyslexie en dysorthografie                                          | 47 |
| Dyscalculie                                                         | 47 |
| Faalangst                                                           | 47 |
| Leerlingbegeleiders                                                 | 48 |
| EF-trainers                                                         | 48 |
| Novum op Maat                                                       | 49 |
| Vertrouwenspersoon                                                  | 49 |
| Anti-pestcoördinator                                                | 49 |
| SMW                                                                 | 50 |
| Jeugdgezondheidszorg (JGZ)                                          | 50 |
| Ouder- en jeugdsteunpunt                                            | 51 |
| III Onderwijs                                                       | 53 |
| 1. Inrichting van het onderwijs                                     | 53 |
| Brede ontwikkeling                                                  | 53 |
| De Novumdag                                                         | 53 |
| ERK-diploma's                                                       | 54 |
| (Cambridge) Engels                                                  | 54 |
| DELF-diploma Frans                                                  | 54 |
| Goethe Zertificat B2 Duits                                          | 54 |
| Het vak Frans en AIM                                                | 55 |

|                                            |    |
|--------------------------------------------|----|
| Novumuren                                  | 55 |
| Profielkeuze                               | 55 |
| Vakken in de bovenbouw                     | 56 |
| Profielwerkstuk                            | 56 |
| 2. Bijzondere onderwijsdagen               | 57 |
| Introductiedagen en kennismakingsdagen     | 57 |
| Maatschappelijke stage                     | 57 |
| Reizen                                     | 57 |
| 3. Novumactiviteiten                       | 58 |
| Toneel                                     | 58 |
| TalentiKa en Novum BigBand                 | 58 |
| Debatclub                                  | 58 |
| Feestcommissie                             | 58 |
| Madurodam                                  | 59 |
| Juvenes Translatores                       | 59 |
| Leerlingparticipatie                       | 59 |
| 4. Toetsing, rapportage en bevordering     | 61 |
| Toetsing                                   | 61 |
| Rapportage                                 | 61 |
| Bevorderingsregels, PTA en examenreglement | 62 |
| Examencommissie                            | 62 |
| Overige informatie                         | 63 |
| Contactgegevens                            | 63 |
| Schoolleiding                              | 63 |
| Leden van de medezeggenschapsraad          | 63 |
| Leden van de ouderraad                     | 64 |
| Stichting Scholengroep Spinoza             | 64 |
| Overige instanties                         | 65 |



# I. Algemeen

## 1. Missie

Gymnasium Novum is een innovatieve kennissamenleving voor leergierige en ambitieuze leerlingen gebaseerd op respect, tolerantie en interesse voor elkaar. Ontdekken, ontwikkelen en ontplooien zijn onze kernwoorden. De missie dient als toetssteen voor onderwijs en omgang in onze school, en als visitekaartje.

- **Modern gymnasium** Docenten begeleiden leerlingen in het verwerven van kennis, maar staan ook open voor kennis en inzichten die leerlingen inbrengen: van en met elkaar leren is ons uitgangspunt. Docenten, ondersteunend personeel en leerlingen vormen samen een kennissamenleving. De school ziet het als een uitdaging om ook ouders actief te betrekken bij die kennissamenleving.
- **Leergierige ambitieuze leerlingen** Onze school kent een sociaal warme, veilige, positief stimulerende, intellectueel-kritische en krachtige leeromgeving. Er zijn voor de leerling veel routes mogelijk om tot verbreding en verdieping te komen. Authenticiteit en creativiteit worden gerespecteerd en aangemoedigd.
- **Respect, tolerantie en interesse** Elk kind, ongeacht ras, geloof, politieke of sociale achtergrond moet zich op het Novum gekend en gewaardeerd weten. Elke levensvisie en geloofsovertuiging, die de bovengenoemde waarden in zich bergt, wordt op school gerespecteerd en geaccepteerd.
- **Ontdekken, ontwikkelen, ontplooien** Wij beschouwen het als onze opdracht om de leerlingen te begeleiden op hun levenspad waarbij ze zichzelf en de wereld leren ontdekken, zich als individu zo ontplooien dat ze breed ontwikkeld, uitstekend op een vervolgstudie voorbereid, maatschappelijk verantwoord handelend en zowel zelfstandig als samen met anderen functioneren in de maatschappij.

## **2. Visie op het onderwijs**

Ons onderwijs zet aan tot ontdekken, ontwikkelen en ontplooien. Wij geloven dat een volleerd mens over meer kennis en vaardigheden beschikt dan het voorgeschreven examenprogramma. Naast dat wij onze leerlingen wegwijs maken in de klassieke oudheid bieden wij extra verdieping en verbreding. Hierdoor beschikken onze leerlingen over een brede algemene kennis en gaan zij extra de diepte in op onderwerpen die hen aanspreken.

Wij geloven dat leren het best tot stand komt in een sociaal constructivistische omgeving. Leerlingen leren daarom vooral met en van elkaar en ons onderwijs is actief en contextrijk. Het samenwerken strekt daarom ook verder dan slechts de klassensituatie. Om dit leren optimaal te laten verlopen is het van belang dat leerlingen in een flow komen en niet geleid worden door het tikken van de klok.

Het onderwijs op het Novum is eigentijds. Wat effectief bewezen is uit het klassieke onderwijs wordt aangevuld met aspecten die aansluiting bieden bij de hedendaagse maatschappij.

Het Novum is een school voor elke VWO-leerling. Door differentiatie te bieden en leerlingen metacognitieve- en studievoordigheden aan te leren zorgen wij ervoor dat iedereen mee kan komen. Ook weten wij iedereen te motiveren doordat er aandacht is voor autonomie, competentie en relatie. Het is van belang dat alle leerlingen zich competent voelen en wij dagen daarom iedereen uit op een passend niveau.

## **3. Kwaliteitszorg**

Het Novum biedt leerlingen en medewerkers een betrokken, prettige en veilige leeromgeving met ruimte voor ambities en ideeën. We blijven elkaar uitdagen om ons op een duurzame en evenwichtige manier te kunnen ontwikkelen. Dat doen we vanuit eigenaarschap, verantwoordelijkheid en vertrouwen.

Deze ambitie vraagt om een open kwaliteitscultuur waarin we elkaar aanspreken en ons gezamenlijk verantwoordelijk voelen voor het realiseren van kwalitatief goed en uitdagend onderwijs. Onze kwaliteitszorg is erop gericht dit proces zo goed mogelijk te ondersteunen. Het bepalen, bewaken en verbeteren van de kwaliteit is een cyclisch proces, dat op vaste momenten in het jaar plaatsvindt.

We stellen onszelf niet alleen de vraag of we de goede dingen doen, maar ook of we ze nog steeds op de goede manier doen. Daarbij laten we ons informeren door een grondige analyse van onderwijsresultaten en andere relevante gegevens. Omdat we het belangrijk vinden hoe anderen ons onderwijs waarderen, organiseren we elk jaar tevredenheidsonderzoeken voor leerlingen en ouders. In de halfjaarlijkse gesprekken met onze medewerkers staan we stil bij hun welzijn, ontwikkeling en persoonlijke ambities. De opbrengsten van deze gesprekken, onderzoeken en analyses bespreken we met betrokkenen en vertalen we gezamenlijk in realistische en meetbare verbeterdoelen.

In ons [schoolplan](#) hebben we onze kwaliteitsambities voor de komende jaren geformuleerd. Een actueel overzicht van onze belangrijkste onderwijsresultaten publiceren we op onze [pagina](#) op Scholen op de Kaart.

## **Stichting Het Zelfstandig Gymnasium**

Gymnasium Novum is als gymnasium lid van de Stichting Het Zelfstandig Gymnasium (SHZG). De SHZG is een overkoepelende stichting voor de 41 zelfstandige gymnasia in Nederland. Deze scholen zijn reguliere vo-scholen die intelligente en nieuwsgierige kinderen uit alle bevolkingsgroepen verwelkomen en ruimte en begeleiding bieden om zich intellectueel, persoonlijk en sociaal breed te ontwikkelen. De 41 gymnasia bieden een kleinschalige, veilige omgeving waar leren leuk én moeilijk mag zijn, met een uitgebreide ondersteuningsstructuur, breed georiënteerd curriculum en klassieke talen als bron van inspiratie en taalbegrip.

De SHZG verbindt, vertegenwoordigt en inspireert deze scholen. Tijdens conferenties, leergangen, collegiale visitaties, actie-onderzoeken en netwerkbijeenkomsten ontwikkelen wij gezamenlijk onze kennis, in verbinding met de buitenwereld. Onderwerpen die op dit moment bijzondere aandacht krijgen zijn: kansengelijkheid, burgerschap en welbevinden.

## **Inspectie**

Gymnasium Novum valt onder de Rijksinspectie in Zoetermeer. U kunt de Inspectie Voortgezet Onderwijs telefonisch bereiken op 088–6696000 of via het volgende adres:

Inspectie Voortgezet Onderwijs  
Postbus 501  
2700 AM Zoetermeer



## **4. Organisatie van de school en het onderwijs**

### **Bevoegd Gezag**

Gymnasium Novum valt onder het bevoegd gezag van de Scholengroep Spinoza. Dit bevoegd gezag berust bij het College van Bestuur. De Scholengroep Spinoza staat onder toezicht van een Raad van Toezicht. Het bestuursbureau van Scholengroep Spinoza ondersteunt onze school op het gebied van financiën, personeelsbeleid, huisvesting en onderhoud van het gebouw. Voor het onderwijskundig beleid op onze school is de eigen schoolleiding verantwoordelijk.

Het bezoekadres van het bestuursbureau van Spinoza is Stationsplein 4, 2275 AZ, Voorburg. Het postadres is Postbus 35, 2270 AA Voorburg. U kunt het bestuursbureau telefonisch bereiken op 070-4199400.

### **Personeel**

Alle medewerkers hebben een afkorting van 3 letters, die wordt gebruikt voor de aanduiding in het rooster en in het e-mailadres. Hun e-mailadres bestaat uit deze afkorting met daarachter @gymnasiumnovum.nl. De bedoelde afkortingen vindt u achter de namen in onderstaand overzicht.

#### *Schoolleiding*

|                   |       |                                   |
|-------------------|-------|-----------------------------------|
| Susannah Herman   | (HRM) | rector                            |
| Geert-Jan Putmans | (PTM) | conrector                         |
| Leoniek Rolvink   | (ROL) | conrector                         |
| Mark Costeris     | (COS) | conrector (tot en met 16 oktober) |

#### *Leerlingencoördinatoren*

|            |       |                    |
|------------|-------|--------------------|
| Ufuk Akgün | (AKN) | leerjaar 1, 2 en 3 |
| Tom Schils | (SCH) | leerjaar 4, 5 en 6 |

*Leerlingbegeleiding*

|                      |       |                                                  |
|----------------------|-------|--------------------------------------------------|
| Hilda de Wijn        | (WIN) | coördinator passend onderwijs                    |
| Saskia Muller        | (MLL) | coördinator passend onderwijs/begaafdheid        |
| Karin de Heer        | (HEK) | leerlingbegeleider                               |
| Petra Werkman        | (WER) | leerlingbegeleider                               |
| Simone Nieuwenhuizen | (NWN) | leerlingbegeleider, faalangstreductietraining    |
| Menno van Calcar     | (MCA) | vertrouwenspersoon                               |
| Richard Hermsen      | (HRS) | anti-pestcoördinator, coördinator gezonde school |

*Decanen*

|                 |       |        |
|-----------------|-------|--------|
| Martine de Nijs | (NYS) | decaan |
| Bouke Vermaat   | (HRS) | decaan |

*Mentoren leerjaar 1*

|    |                                                       |
|----|-------------------------------------------------------|
| 1A | Ruben Kok (RKK)                                       |
| 1B | Kirsten van der Vaart (VAT)                           |
| 1C | Irma van Oorschot (ORS)                               |
| 1D | Jan Wilco Geijtenbeek (GTK)                           |
| 1E | Rosanne Hoenderdos (HDD) / Simone Nieuwenhuizen (NWN) |

*Mentoren leerjaar 2*

|    |                                                    |
|----|----------------------------------------------------|
| 2A | Evaline Dos Santos (STS) / Paul van der Werf (WRF) |
| 2B | Aline Kuiper (KPR) / Noor Goedhart (GOE)           |
| 2C | Constantijn Mennes (MNN) / Igor Scheepens (SPS)    |
| 2D | Sybrene Heres Hoogerkamp (HGK)                     |

*Mentoren leerjaar 3*

- 3A Huub Adriaanse (ADN) / Boudewijn Steenhof (SNF)  
 3B Kirsten Smith (SMH)  
 3C Daniela Cirone (CIR) / Maarten de Kok (KOK)  
 3D Ayla Engels (ENG)  
 3E Joyke van Dok (DOK)

*Tutoren leerjaar 4 t/m 6*

Gymnasium Novum kent in de bovenbouw geen klassenmentoraat. Elke leerling kiest eind leerjaar 3 een tutor voor de duur van de bovenbouw. De tutor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders als het gaat om schoolzaken en bespreekt geregeld de voortgang (zowel op het gebied van de schoolvakken als sociaal-emotioneel) met de leerling. U kunt gemakkelijk achterhalen wie de tutor van uw kind is door het aan uw kind te vragen; het staat ook in Magister.

**Docentenoverzicht**

| Voornaam |     | Achternaam | Afkorting | Functie/taak                                                             | Vakken              |
|----------|-----|------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Huub     |     | Adriaanse  | ADN       | mentor 3A                                                                | scheikunde          |
| Ufuk     |     | Akgün      | AKN       | leerlingencoördinator leerjaar 1-3<br>BOS                                | geschiedenis        |
| Nataliia |     | Babinets   | BAB       |                                                                          | Engels              |
| Mily     | de  | Beer       | BEA       | sectieleider aardrijkskunde<br>veiligheidscoördinator en privacy officer | aardrijkskunde, NLT |
| Dorus    |     | Brouwer    | BRW       |                                                                          | natech, natuurkunde |
| Menno    | van | Calcar     | MCA       | vertrouwenspersoon                                                       | filosofie           |
| Judith   |     | Casteel    | CAS       | BOS                                                                      | klassieke talen     |

|           |         |                     |     |                                               |                        |
|-----------|---------|---------------------|-----|-----------------------------------------------|------------------------|
| Daniëla   |         | Cirone              | CIR | mentor 3C                                     | Duits                  |
| Joyke     | van     | Dok                 | DOK | mentor 3E                                     | klassieke talen        |
| Ingrid    | van der | Eijk-Persoon        | EYK | talentbegeleider                              | Nederlands             |
| Thomas    | van den | Ende                | END | sectieleider muziek                           | muziek, RCS            |
| Ayla      |         | Engels              | ENG | mentor 3D                                     | wiskunde               |
| Marleen   |         | Funnekotter         | FUN |                                               | klassieke talen        |
| Jan Wilco |         | Geijtenbeek         | GTK | mentor 1D                                     | wiskunde               |
| Rémon     | van     | Gemerén             | GEM |                                               | Nederlands             |
| Corine    |         | Gielliet-van Haaren | GIE |                                               | Nederlands             |
| Chantal   |         | Girgis              | GRG |                                               | Engels                 |
| Noortje   |         | Goedhart-Vos        | GOE | mentor 2B                                     | geschiedenis           |
| Fani      |         | Grigoropoulou       | GRI |                                               | klassieke talen        |
| Sigrid    |         | Haaksma             | HKA |                                               | biologie               |
| Karin     | de      | Heer                | HEK | sectieleider Nederlands<br>leerlingbegeleider | Nederlands             |
| Sanne     |         | Heijnis-Mens        | HEI | sectieleider drama                            | drama, biologie        |
| Lisette   |         | Hemelaar            | HMR | coördinator Novumdagen                        | biologie               |
| Sybren    |         | Heres<br>Hoogerkamp | HGK | mentor 2D                                     | lichamelijke opvoeding |

|             |         |            |     |                                                                             |                             |
|-------------|---------|------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Tessa       |         | Hermans    | HMN |                                                                             | wiskunde                    |
| Richard     |         | Hermesen   | HRS | sectieleider economie<br>anti-pestcoördinator<br>coördinator Gezonde School | economie                    |
| Rosanne     |         | Hoenderdos | HDD | sectieleider Frans<br>mentor 1E                                             | Frans, klassieke talen      |
| Sanne       | van der | Hulst      | HUL |                                                                             | geschiedenis                |
| Marieke     | van     | Klink      | KLI | sectieleider biologie                                                       | biologie, beeldende vorming |
| Maarten     | de      | Kok        | KOK | mentor 3C                                                                   | economie                    |
| Ruben       |         | Kok        | RKK | mentor 1A                                                                   | wiskunde                    |
| Nina        |         | Kroese     | KSE | sectieleider Klassieke talen                                                | klassieke talen             |
| Aline       |         | Kuiper     | KPR | mentor 2B                                                                   | klassieke talen             |
| Frank       | van     | Leeuwen    | LEU | examensecretaris<br>roostermaker                                            | wiskunde                    |
| Silvia      |         | Lemmens    | LEM | sectieleider natuurkunde<br>talentbegeleider                                | natech, natuurkunde         |
| Nina        |         | Matser     | MTS | sectieleider kunst en beeldende vorming                                     | kunst, beeldende vorming    |
| Constantijn |         | Mennes     | MNN | mentor 2C<br>coördinator PWS                                                | biologie, NLT               |
| Saskia      |         | Muller     | MLL | coördinator begaafdheid                                                     | geschiedenis                |
| Gijs        |         | Nieboer    | NBR |                                                                             | aardrijkskunde              |

|           |     |                |     |                                                              |                        |
|-----------|-----|----------------|-----|--------------------------------------------------------------|------------------------|
| Ariane    |     | Nierhaus       | NRH |                                                              | Duits                  |
| Mark      | de  | Niet           | NTM | sectieleider NLT en scheikunde                               | scheikunde, NLT        |
| Simone    |     | Nieuwenhuizen  | NWN | mentor 1E<br>faalangstreductie- en sovatrainer               | Frans                  |
| Gert-Jan  |     | Nieuwstad      | NWD | sectieleider lichamelijke opvoeding                          | lichamelijke opvoeding |
| Martine   | de  | Nijs-Vogelsang | NYS | decaan                                                       | Engels                 |
| Irma      | van | Oorschot       | ORS | mentor 1C                                                    | Frans                  |
| Hessel    |     | Paulides       | PDS |                                                              | klassieke talen        |
| Dafina    |     | Ratiu          | RTU |                                                              | Frans                  |
| Joyce     | van | Rossum         | RSM | sectieleider Engels                                          | Engels                 |
| Evaline   | dos | Santos         | STS | mentor 2A                                                    | beeldende vorming      |
| Igor      |     | Scheepens      | SPS | mentor 2C                                                    | natech, natuurkunde    |
| Tom       |     | Schils         | SCH | leerlingencoördinator 4-6<br>sectieleider geschiedenis       | geschiedenis           |
| Coen      |     | Sluiter        | CSL |                                                              | aardrijkskunde         |
| Kirsten   |     | Smith          | SMH | mentor 3B<br>MILS-coach                                      | lichamelijke opvoeding |
| Chantal   |     | Steenard       | STD | sectieleider Duits                                           | Duits                  |
| Boudewijn |     | Steenhof       | SNF | mentor 3A<br>keuzecoördinator Novumdagen<br>talentbegeleider | Engels                 |

Gymnasium Novum – Schoolgids 2026-2027

|         |         |            |     |                                    |                                                |
|---------|---------|------------|-----|------------------------------------|------------------------------------------------|
| Kirsten | van der | Vaart      | VAT | mentor 1B<br>sectieleider wiskunde | wiskunde                                       |
| Nop     |         | Velthuisen | VLT |                                    | natech, natuurkunde, NLT                       |
| Bouke   |         | Vermaat    | VMT | decaan                             | scheikunde                                     |
| Pieter  |         | Vroon      | VRN |                                    | biologie                                       |
| Paul    | van der | Werf       | WRF | mentor 2A                          | lichamelijke opvoeding                         |
| Petra   |         | Werkman    | WER | leerlingbegeleider                 | Nederlands                                     |
| Hilda   | de      | Wijn       | WIN | coördinator passend onderwijs      | klassieke talen                                |
| Hanke   |         | Winius     | WNU |                                    | maatschappijleer,<br>maatschappijwetenschappen |

## Onderwijsondersteunend personeel

|                                                                                                                                             |                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Administratie en receptie:</b><br>Ineke Cortjens-Smits (CJS)<br>Annelies van Peppen (PEP)<br>Wendy Trijsburg (TRB)<br>Dewi Martens (DMR) | <b>Conciërges:</b><br>André Plug (PLG)<br>Paul van den Engel (EGL)<br>Hayati Çelebi (CLB)        |
| <b>Technisch onderwijsassistent (TOA):</b><br>Frank van Dijk (DYF)<br>Patrick Verver (VRV)                                                  | <b>Roosters:</b><br>Iris Ansems (ANS)<br>Frank van Leeuwen (LEU)<br>Frank van Dijk (DYF)         |
| <b>Onderwijsassistent:</b><br>Paola Dias de Andrade (AND)<br>Diana Fahem (FHM)                                                              | <b>Systeembeheer:</b><br>Savas Uludag (ULD)<br><b>Applicatiebeheer:</b><br>Edwin Rijdsdijk (ERD) |
| <b>Verzuimcoördinator, coördinator Novum op Maat:</b><br>Salomé Martinez (MRT)                                                              |                                                                                                  |

Gymnasium Novum – Schoolgids 2026-2027



Gymnasium Novum 2026-2027

## **5. Lestijden en rooster**

### **Lestijden**

Een lesuur op het Novum duurt 45 minuten. Het negende lesuur wordt in de onderbouw zo min mogelijk ingeroosterd. Dit zijn onze lestijden:

|       |       |             |
|-------|-------|-------------|
| 1     | 08.30 | - 09.15 uur |
| 2     | 09.15 | - 10.00 uur |
| 3     | 10.00 | - 10.45 uur |
| pauze | 10.45 | - 11.15 uur |
| 4     | 11.15 | - 12.00 uur |
| 5     | 12.00 | - 12.45 uur |
| pauze | 12.45 | - 13.15 uur |
| 6     | 13.15 | - 14.00 uur |
| 7     | 14.00 | - 14.45 uur |
| 8     | 14.45 | - 15.30 uur |
| 9     | 15.30 | - 16.15 uur |

Op dinsdagen hebben we andere lestijden; dan is het ochtendblok van 09.00 tot 12.00 en het middagblok van 12.30 tot 15.30.



Bij [extreme weersomstandigheden](#) of op vergaderdagen kan de lesdag worden ingekort. Er wordt dan een 30 minutenrooster gevolgd. De lestijden hiervoor zijn:

|       |       |             |
|-------|-------|-------------|
| 1     | 08.30 | - 09.00 uur |
| 2     | 09.00 | - 09.30 uur |
| 3     | 09.30 | - 10.00 uur |
| pauze | 10.00 | - 10.20 uur |
| 4     | 10.20 | - 10.50 uur |
| 5     | 10.50 | - 11.20 uur |
| 6     | 11.20 | - 11.50 uur |
| pauze | 11.50 | - 12.10 uur |
| 7     | 12.10 | - 12.40 uur |
| 8     | 12.40 | - 13.10 uur |
| 9     | 13.10 | - 13.40 uur |

Als een docent afwezig is, worden onderbouwklassen opgevangen door een andere docent of een onderwijsassistent. Van bovenbouwleerlingen verwachten we dat ze bij afwezigheid van de docent (aan de hand van de planner van het vak) zelfstandig aan het werk gaan.

## Roosters en roosterwijzigingen

Het rooster is te bekijken via Magister en Zermelo. Om ongeveer 12.00 uur worden roosterwijzigingen voor de volgende dag digitaal bekend gemaakt. Zo kunnen leerlingen ook thuis zien of er voor de volgende dag wijzigingen in het rooster voor hen zijn. Als het eerste uur uitvalt, stellen wij de leerlingen op de hoogte door middel van een sms.

## **6. Vakanties, verlofregelingen, verzuim en leerplicht**

### **Jaaragenda**

Op onze website staat de [jaaragenda](#) vermeld. Het is een actueel overzicht van alle geplande activiteiten zoals studiedagen, rapportuitreikingen, toetsweken, vakantiedata, examendata en excursies.

### **Vakanties en vrije (feest)dagen**

|                    |                                     |
|--------------------|-------------------------------------|
| Herfstvakantie     | 19 oktober t/m 23 november 2026     |
| Kerstvakantie      | 21 december 2026 t/m 1 januari 2027 |
| Voorjaarsvakantie  | 22 februari t/m 26 februari 2027    |
| Paasweekend        | 26 maart t/m 29 maart 2027          |
| Meivakantie        | 26 april t/m 7 mei 2027             |
| Tweede Pinksterdag | maandag 17 mei 2027                 |
| Zomervakantie      | 19 juli t/m 27 augustus 2027        |

### **Absentmelding**

Indien uw kind ziek is en niet in staat is om de lessen te volgen, vragen wij u om uw kind bij de administratie voor aanvang van het eerste lesuur ziek te melden. Als uw kind langer ziek is, verzoeken wij u vriendelijk om dit dagelijks te melden. Ziekmeldingen kunnen worden doorgegeven via Magister, maar kunnen ook per e-mail [verzuim@administratiegymnasiumnovum.nl](mailto:verzuim@administratiegymnasiumnovum.nl) of telefonisch (070-3004110) bij de administratie worden gemeld. Wanneer uw kind weer beter is, vragen wij u om dit per e-mail door te geven, zodat wij uw kind weer aanwezig kunnen melden.

Wanneer uw kind gedurende de schooldag ziek naar huis gaat, krijgt hij of zij een afmeldingskaart mee. U dient de aankomst van uw kind thuis telefonisch of per e-mail te bevestigen, zodat wij de ziekmelding in Magister kunnen verwerken. Wanneer uw kind weer beter is, moet de afmeldingskaart ingevuld en ondertekend worden ingeleverd bij de administratie.

Voor medische afspraken (zoals bij de dokter, tandarts of een specialist) vragen wij u dit minimaal twee werkdagen van tevoren per e-mail of telefonisch aan de administratie door te geven.

Tijdens toetsweken en voor alle reguliere toetsen buiten de toetsweken geldt dat ziekmeldingen altijd per e-mail of telefonisch doorgegeven moeten worden, voor alle leerlingen. In toetsweken is het niet mogelijk om een ziekmelding via Magister door te geven; dit moet telefonisch of per e-mail gebeuren. Indien uw kind langer ziek is, moet de ziekmelding dagelijks herhaald worden.

Als uw kind niet kan deelnemen aan de lessen Lichamelijke Opvoeding, kan hij of zij een blessurekaart ophalen bij de docent. Deze kaart moet door u worden ingevuld en vervolgens bij de docent worden ingeleverd, waarna er afspraken worden gemaakt over het verdere traject.

Mocht uw kind door fysieke beperkingen niet in staat zijn om naar de gymlocatie te gaan, dan dient dit met een schriftelijke verklaring van u aan de administratie gemeld te worden. Als er sprake is van een langdurige blessure of ziekte, waarvoor een medische verklaring van een arts, fysiotherapeut of specialist beschikbaar is, bespreekt uw kind met de docent lichamelijke opvoeding en de leerlingcoördinator welke activiteiten in plaats daarvan kunnen worden uitgevoerd tijdens de ingeroosterde uren.

De verzuimcoördinator, Salomé. Martinez, bespreekt met leerlingen hun afwezigheid waarvoor nog geen melding is ontvangen. In Magister wordt dit aangeduid met de code 'ng' (niet gemeld). Indien er geen geldige reden is voor de afwezigheid, kan de verzuimcoördinator een passende maatregel opleggen. Van bovenbouwleerlingen wordt verwacht dat zij zelf contact opnemen met de verzuimcoördinator wanneer zij een 'ng'-melding hebben, om hun afwezigheid te verantwoorden.

## **Schoolverzuim voor vakantie en verlof**

Als u verlof wilt aanvragen, kunt u via de website een [verlofaanvraagformulier](#) downloaden, invullen en inleveren bij de leerlingcoördinator van uw kind. Een verlofaanvraag moet 2 weken van tevoren ingeleverd zijn. Als het verlof het bijwonen van een begrafenisplechtigheid betreft, is het voldoende om een briefje van de ouders in te laten leveren bij de administratie. Als het gaat om meerdaags verlof voor het bijwonen van een begrafenisplechtigheid (bijvoorbeeld als die plechtigheid in het buitenland plaatsvindt), moet u wel verlof aanvragen via het verlofaanvraagformulier.

Wij mogen niet iedere aanvraag voor meerdaags verlof honoreren. Leerplicht Leidschendam-Voorburg heeft een handige [flyer](#) uitgebracht, waarop u meer kunt lezen over de voorwaarden waaronder wij een aanvraag mogen goedkeuren. In principe is het niet toegestaan om leerplichtige kinderen buiten de schoolvakanties school te laten verzuimen voor een vakantiereis en dergelijke. Als u zonder toestemming van school en Leerplicht uw kind tijdens de schooltijden op vakantie meeneemt, berust de verantwoordelijkheid volledig bij u. U draagt ook de daaruit voortvloeiende consequenties. Wij doen een melding bij Leerplicht.

Uw kind kan ook voor een langere periode vrij krijgen bij uitzonderlijke gebeurtenissen, bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk(sfeest) in het buitenland. Voor welke gebeurtenissen dat geldt, kunt u ook lezen in de [flyer van Leerplicht](#). U kunt meerdaags verlof aanvragen bij de leerlingcoördinator van uw kind (door middel van het verlofaanvraagformulier). Die bespreekt het met de schoolleiding en de leerplichtambtenaar; de rector moet de verlofaanvraag goedkeuren.

## Leerplicht

Jongeren zijn verplicht tot het jaar waarin zij achttien jaar worden én een startkwalificatie behaald hebben (dus een diploma), onderwijs te volgen. Voor de jongeren die onder de leerplichtwet vallen, is spijbelen, veelvuldig te laat komen en buiten de schoolvakanties op reis gaan (al dan niet met ouders) niet toegestaan. De leerplichtambtenaar van de gemeente van inwoning ziet toe op het nakomen van de leerplicht. De school is verplicht ongeoorloofde absenties te melden. De afspraken over het spijbelen, het melden door de school en het vinden van oplossingen zijn gebundeld in het aangescherpte 'protocol ongeoorloofd schoolverzuim'. Dit protocol beschrijft de aanpak, die alle scholen voor voortgezet onderwijs in Den Haag e.o. hanteren. Zie daarvoor [www.denhaag.nl/leerplicht](http://www.denhaag.nl/leerplicht). De scholen van de Scholengroep Spinoza doen ook mee aan het project HALT 'afdoening spijbelen'. Leerplicht kan – na melding vanuit de scholen – ertoe overgaan om notoire spijbelaars aan te melden bij HALT. Indien zich zo'n situatie voordoet, worden de ouders ingeschakeld en wordt van hen verwacht dat zij akkoord gaan met dit traject. Het alternatief is in zo'n geval een proces verbaal.



## **7. Schoolregels en schoolveiligheid**

### **Schoolregels**

De schoolregels zijn een onderdeel van het schoolreglement. Dat is te vinden op de website van het Novum, onder '[Leerlingenstatuut en schoolreglement](#)'. De schoolregels worden aan het begin van het schooljaar bij de leerlingen onder de aandacht gebracht en bekend verondersteld.

### **Het leerlingenstatuut**

Het [leerlingenstatuut](#) beschrijft de rechten en plichten van de leerlingen. Het statuut is opgesteld in nauw overleg met de Leerlingenraad, waarin gemiddeld 2 leerlingen per leerjaar zitting hebben.

### **Schoolagent**

De Politie Haaglanden heeft twee agenten van het bureau Leidschendam-Voorburg speciaal belast met de zorg voor de scholen voor voortgezet onderwijs in de gemeente. De taak van de schoolagent is vooral preventief te werk te gaan met het oog op de veiligheid in en om de scholen. Ook adviseert de schoolagent de schoolleiding en de veiligheidscoördinator over te nemen voorzorgsmaatregelen. Als een leerling – ook buiten de school – betrokken raakt bij een justitieel onderzoek wordt de schoolagent in de meeste gevallen ingeschakeld. De schoolagent kan leerlingen en ouders ter zijde staan bij het doen van aangifte van strafbare feiten.

## **8. Medezeggenschap en ouderparticipatie**

### **Medezeggenschapsraad**

In de MR van Gymnasium Novum zitten vertegenwoordigers van ouders, leerlingen en personeel, die overleggen met de schoolleiding over alle beleidszaken van de school. De raad vergadert circa 6 maal per jaar. Soms is er in verband met de urgentie van een bepaald onderwerp een extra vergadering. Tussendoor heeft het Dagelijks Bestuur (de voorzitter en de secretaris) van de MR regelmatig contact met de rector, met wie ook agendaoverleg gevoerd wordt. De MR is te bereiken via e-mail: [mr@gymnasiumnovum.nl](mailto:mr@gymnasiumnovum.nl). De MR heeft een eigen [pagina](#) op de website van Gymnasium Novum, waarop de agenda en notulen van de MR-vergaderingen terug te vinden zijn.

### **Ouderraad**

De ouderraad van Gymnasium Novum fungeert namens de ouders als klankbord voor en heeft een signaalfunctie naar de schoolleiding. Het gaat hierbij om de vormgeving van inhoud en aanbod van het onderwijs en de randvoorwaarden waarbinnen dit gebeurt. De ouderraad en de schoolleiding overleggen hierover gemiddeld vijf keer per jaar. Daarnaast organiseert de ouderraad jaarlijks een thema-avond voor ouders. De ouderraad bestaat uit ouders met leerlingen in alle leerjaren en is te bereiken via [ouderraad@gymnasiumnovum.nl](mailto:ouderraad@gymnasiumnovum.nl). Elk jaar worden in ieder geval twee brugklasouders geworven om lid te worden van de ouderraad.

### **Contactavonden**

Aan het begin van het schooljaar zijn er voor alle leerlagen oudercontactavonden waarop algemene informatie wordt gegeven en ouders kennis kunnen maken met de mentor/tutor van hun kind. De ouders van de ouderraad zullen in de onderbouw bekendheid geven aan het systeem van contactouders. Dit biedt de mogelijkheid voor ouders om meer contact met elkaar te hebben over schoolse zaken. In het derde leerjaar organiseren de decanen samen met de leerlingencoördinator tevens voorlichtingsavonden over de profielkeuze (zie jaaragenda). Er is ook een aantal ouderavonden met een specifiek onderwerp, zoals voorlichting over de reizen of informatie over de CBO-screening.

Na het eerste en tweede rapport worden de ouders uitgenodigd voor zogenoemde tafeltjesmiddagen. Deze starten om 14.00 uur en zijn om 18.00 afgelopen. Ouders kunnen drie docenten, onder wie de mentor of de tutor, kiezen met wie ze willen spreken over hun kind. Als de docent te veel aanvragen heeft voor deze middag/avond, of onverhoopt niet aanwezig kan zijn, krijgen ouders daarvan bericht en kunnen ze contact opnemen met de docent. Na de derde periode kunnen de ouders van leerlingen die op dat moment op grond van hun cijfers niet bevorderbaar

zijn, nog een gesprek aanvragen met de mentor of tutor van hun kind op de derde tafeltjesmiddag. Afgezien van deze contactmomenten, kunnen ouders indien nodig mailen met een docent of mentor/ tutor of, wanneer hiertoe aanleiding bestaat, een afspraak maken op school.

## **Nieuwsbrief**

Vijf maal per jaar komt de digitale oudernieuwsbrief uit. De oudernieuwsbrief bevat belangrijke mededelingen voor ouders en informatie over activiteiten binnen de school. Ook ouders en leerlingen kunnen, in overleg met de redactie, hun bijdragen daaraan leveren. Aanleveren is mogelijk via [administratie@gymnasiumnovum.nl](mailto:administratie@gymnasiumnovum.nl). Op de website van school is [het archief van de nieuwsbrief](#) te vinden.

## **9. Klachtenregeling**

### **Klachtencommissie**

Voor klachten waarvoor geen oplossing is gevonden in overleg met de mentor/tutor, docent, leerlingencoördinator of conrector, kunnen ouders en leerlingen terecht bij de rector. Vindt de klager naar zijn/haar mening onvoldoende gehoor dan richt hij/zij zich tot de voorzitter van het College van Bestuur. De klacht moet altijd schriftelijk worden ingediend via de secretaris van het College van Bestuur, Pieter Moerland, p/a Bestuursbureau Spinoza, Stationsplein 4, 2275 AZ, Voorburg. Mocht ook daarna de klager niet tevreden zijn over de behandeling van zijn/haar klacht dan kan hij/zij zich wenden tot de Landelijke Klachtencommissie (GCBO), waarbij Spinoza is aangesloten. De klachtenregeling is te vinden op [www.scholengroepspinoza.nl](http://www.scholengroepspinoza.nl) (zie ook laatste pagina).

Voor klachten op het gebied van seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten kan men terecht bij de vertrouwenspersoon Menno van Calcar (zie ook onder zorgfunctionarissen).



## **10. Financiën en verzekeringen**

### **Vrijwillige ouderbijdrage**

#### *Algemene vrijwillige ouderbijdrage*

Wij vinden het op Gymnasium Novum van groot belang om onze leerlingen extra faciliteiten en mogelijkheden te bieden om zich te ontwikkelen en ontplooiën. Het budget dat wij van de overheid krijgen is ontoereikend, zodat wij de ouders/verzorgers om een financiële bijdrage vragen: dat is de algemene vrijwillige ouderbijdrage.

Sinds 1 augustus 2021 is de 'Wetswijziging Vrijwillige ouderbijdrage' van kracht, die ervoor moet zorgen dat alle leerlingen kunnen aan alle programma's en activiteiten van de school deelnemen, ook als de vrijwillige ouderbijdrage niet betaald kan worden (zie ook Stichting Novumfonds). Ouders hoeven geen reden op te geven voor niet-betaling, en er worden geen herinneringen of incasso's gestuurd.

Omdat we deels afhankelijk zijn van deze vrijwillige ouderbijdrage, in het bijzonder voor dure activiteiten, zoals reizen, kan de doorgang van deze activiteiten afhangen van het aantal betaalde bijdragen.

De ouderbijdrage wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de CPI (zie [www.cbs.nl](http://www.cbs.nl)); het percentage dat is gebruikt voor de verhoging ten opzichte van 2025-2026 is 2,4%.

#### *Bijdrage Novumdagen*

Naast de algemene vrijwillige ouderbijdrage, kennen we op Gymnasium Novum de vrijwillige bijdrage voor de Novumdagen. Deze is bedoeld voor de dekking van een deel van de reis-, entree- en overige kosten tijdens de Novumdagen.

#### *Reizen*

De bijdrage voor de Ardennenreis (leerjaar 3) is €350. De leerlingen van leerjaar 6 gaan naar Rome; het bedrag van €925 is al gefactureerd. Het bedrag kan in 3 termijnen betaald worden. De bijdrage voor de reizen is een inschatting die wordt gemaakt op basis van de te verwachten kosten.

#### *Examens*

Het Cambridge examen dat in leerjaar 3 wordt afgenomen behoort tot het reguliere curriculum en wordt daarom van de algemene vrijwillige ouderbijdrage betaald. Voor alle examens buiten het reguliere curriculum geldt dat deze bij de ouders/verzorgers in rekening worden gebracht. Dit zijn de Cambridge examens in klas 4 en 5, het DELF-examen (Frans) en het Goethe-Zertificat (Duits).

*Theater- en concertbezoek*

In het kader van het taal- en cultuuronderwijs kan in de bovenbouw theater- of concertbezoek worden georganiseerd. Die culturele activiteiten zijn verplicht. De kosten voor de kaartjes worden bij de ouders/verzorgers in rekening gebracht.

*Stichting Novumfonds*

Wij willen het voor alle leerlingen mogelijk maken om aan alle (bovengenoemde) activiteiten, reizen en examens op het Novum deel te nemen, ook als hun ouders of verzorgers de kosten voor die activiteiten niet of niet helemaal kunnen voldoen. In dat geval kan een aanvraag ingediend worden bij de Stichting Novumfonds. Voor meer informatie over het Novumfonds: zie verderop in deze paragraaf of de website van het Novum.

**Vrijwillige ouderbijdrage leerjaar 1**

| <i>Dienst of activiteit</i>                         | <i>Bijdrage</i> |
|-----------------------------------------------------|-----------------|
| Algemene vrijwillige ouderbijdrage                  | € 157,00        |
| Bijdrage Novumdagen                                 | € 113,00        |
| Aanschaf tekendoos met inhoud, voor minimaal 3 jaar | € 32,50         |
| Borg locker                                         | € 10,00         |
| <b>TOTAAL</b>                                       | <b>€ 312,50</b> |

**Vrijwillige ouderbijdrage leerjaar 2**

| <i>Dienst of activiteit</i>        | <i>Bijdrage</i> |
|------------------------------------|-----------------|
| Algemene vrijwillige ouderbijdrage | € 157,00        |
| Bijdrage Novumdagen                | € 113,00        |
| <b>TOTAAL</b>                      | <b>€ 270,00</b> |

**Vrijwillige ouderbijdrage leerjaar 3**

| <i>Dienst of activiteit</i>        | <i>Bijdrage</i> |
|------------------------------------|-----------------|
| Algemene vrijwillige ouderbijdrage | € 157,00        |
| Bijdrage Novumdagen                | € 113,00        |
| Bijdrage reis                      | € 350,00        |
| <b>TOTAAL</b>                      | <b>€ 620,00</b> |

**Vrijwillige ouderbijdrage leerjaar 4**

| <i>Dienst of activiteit</i>        | <i>Bijdrage</i>                                                        |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Algemene vrijwillige ouderbijdrage | € 157,00                                                               |
| Bijdrage Novumdagen                | € 113,00                                                               |
| Examens                            | alleen als ervoor gekozen wordt                                        |
| Theater- en concertbezoek          | € n.t.b.                                                               |
| <b>TOTAAL</b>                      | <b>€ 270,00 (en eventuele examens en/of theater- en concertbezoek)</b> |

**Vrijwillige ouderbijdrage leerjaar 5**

| <i>Dienst of activiteit</i>        | <i>Bijdrage</i>                                                        |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Algemene vrijwillige ouderbijdrage | € 157,00                                                               |
| Bijdrage Novumdagen                | € 113,00                                                               |
| Examens                            | alleen als ervoor gekozen wordt                                        |
| Theater- en concertbezoek          | € n.t.b.                                                               |
| <b>TOTAAL</b>                      | <b>€ 270,00 (en eventuele examens en/of theater- en concertbezoek)</b> |

**Vrijwillige ouderbijdrage leerjaar 6**

| <i>Dienst of activiteit</i>        | <i>Bijdrage</i>                                           |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Algemene vrijwillige ouderbijdrage | € 153,00                                                  |
| Bijdrage Novumdagen                | € 110,00                                                  |
| Bijdrage Romereis                  | € 925,00                                                  |
| Theater- en concertbezoek          | € n.t.b.                                                  |
| <b>TOTAAL</b>                      | <b>€ 1188,00 (en eventueel theater- en concertbezoek)</b> |

**Borg voor locker**

Voor elke leerling is er een locker beschikbaar voor het opbergen van de mobiele telefoon, boeken, gymspullen, etc. De gevraagde borg (€10) wordt in het eerste jaar dat de leerling op het Novum zit gefactureerd en bij het afsluiten van de schoolopleiding teruggestort.

## **Schoolboeken**

De school heeft een contract met de firma Van Dijk voor de levering van complete boekenpakketten. De bestelling van de boeken wordt door Van Dijk geregeld aan de hand van het vakkenpakket van de leerling zoals dat in Magister staat. De leerlingen ontvangen de bestelling tegen het eind van de zomervakantie op hun huisadres. De schoolboeken worden door de school gratis ter beschikking gesteld. Daarnaast is een aantal zaken voor rekening van de ouders, zoals rekenmachines, atlas en woordenboeken.

## **Stichting Novumfonds**

De Stichting Novumfonds is in 2023 opgericht met als doel het vergroten van kansengelijkheid op Gymnasium Novum, in de eerste plaats door het voor alle leerlingen mogelijk te maken om aan alle activiteiten op het Novum deel te nemen, ook als hun ouders of verzorgers de kosten voor die activiteiten niet of niet helemaal kunnen voldoen. Bovendien biedt de Stichting Novumfonds financiële ondersteuning aan projecten of andere activiteiten die de kansengelijkheid vergroten.

De Stichting Novumfonds wil dit doel onder meer bereiken door het werven en besteden van fondsen, om leerlingen van het Novum waar nodig en wenselijk financieel te kunnen ondersteunen. Dit gebeurt in samenwerking met bestuur, schoolleiding, docenten, onderwijsondersteunend personeel, medezeggenschapsraad, ouders en leerlingen van Gymnasium Novum. De Stichting Novumfonds gaat ook graag de verbinding aan met personen en instellingen die met de doelen van de stichting sympathiseren.

Het is van groot belang dat uitdagingen op het gebied van kansengelijkheid bespreekbaar worden. Het aanvragen van een bijdrage voor financiële ondersteuning van een leerling vanuit het Novumfonds moet dan ook laagdrempelig zijn, en verloopt op basis van vertrouwelijke gesprekken met de mentor/tutor, leerlingencoördinator, coördinator Passend Onderwijs of een andere medewerker van het Novum bij wie de leerling (en ouders/verzorgers) zich vertrouwd voelt. De Stichting Novumfonds staat ook open voor aanvragen voor ondersteuning vanuit het fonds voor projecten of activiteiten die de kansengelijkheid vergroten. Aanvragen hiervoor kunnen ingediend worden bij de secretaris van de Stichting Novumfonds.

Het bieden van ondersteuning is voor het fonds alleen mogelijk door financiële bijdragen van welwillende mensen; als u een bijdrage wilt leveren aan de Stichting Novumfonds, kan dat op rekeningnummer NL15 RABO 0365 9167 65. De Stichting Novumfonds heeft de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) toegekend gekregen door de belastingdienst. Schenkingen aan een ANBI kunnen onder voorwaarden worden afgetrokken van de inkomstenbelasting.

Het bestuur van de Stichting Novumfonds bestaat uit 7 leden:

|                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| Geert-Jan Putmans (conrector)    | voorzitter     |
| Marijke de Wal (ouder)           | secretaris     |
| Richard Hermsen (docent)         | penningmeester |
| Sybren Heres Hoogerkamp (docent) |                |
| Michiel Gorsse (ouder)           |                |
| Anne Pletneva (oud-leerling)     |                |
| Baasnne Saeed (oud-leerling)     |                |

Het bestuur van de Stichting Novumfonds heeft Susannah Herman (rector) gemandateerd om binnen vastgestelde kaders aanvragen bij het Novumfonds te beoordelen en goed te keuren. Het belangrijkste criterium daarbij is: 'Loopt een leerling een kans mis zonder een bijdrage van het Novumfonds?' Alleen schoolgerelateerde aanvragen worden in behandeling genomen. U kunt een aanvraag bij het Novumfonds indienen door Susannah Herman te mailen op [hrm@gymnasiumnovum.nl](mailto:hrm@gymnasiumnovum.nl). Contact opnemen met de secretaris van het Novumfonds kan via [novumfonds@gymnasiumnovum.nl](mailto:novumfonds@gymnasiumnovum.nl).

## Financiële ondersteuning

### *Ondersteuning vanuit school*

Alle ouderbijdragen zijn vrijwillig. Ouders die de ouderbijdragen wel willen, maar niet kunnen voldoen, kunnen in overleg treden met de rector voor een individuele betalingsregeling, een (gedeeltelijke) kwijtschelding of, in het geval van kosten voor reizen, extra activiteiten, examens en materialen ondersteuning vanuit de Stichting Novumfonds.

### *Andere vormen van financiële ondersteuning*

In het kader van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning kan de gemeente van inwoning een financiële bijdrage leveren aan de schoolkosten van kinderen op het voortgezet onderwijs. Deze regeling is bestemd voor ouders met een minimuminkomen of een bijstandsuitkering. Informatie over deze mogelijkheid van financiële ondersteuning is te vinden op de website van gemeente Leidschendam-Voorburg, onder '[Tegemoetkoming school-, cultuur- en sportkosten](#)'. Voor leerlingen die uit andere gemeenten komen, bestaan in hun gemeenten vergelijkbare regelingen.

Op de Stichting Leergeld kan een beroep gedaan worden voor een bijdrage in de kosten van artikelen die het een leerling mogelijk maken deel te nemen aan de les. Informatie over Leergeld Leidschendam-Voorburg is te vinden op de [website](#). U kunt Leergeld telefonisch bereiken via

070-7803376 (alleen dinsdagochtend van 10.00-12.30 uur) en via de [e-mail](#). Informatie over Leergeld Den Haag is te vinden op de website: [www.leergelddenhaag.nl/](http://www.leergelddenhaag.nl/) (telefoon: 070-7796135 / 070-7796136 en [e-mail](#)).

## **Cultuurkaart**

Via de Rijksoverheid bestelt de school jaarlijks een cultuurkaart (CJP) voor alle leerlingen. Met deze kaart kunnen leerlingen korting krijgen bij diverse culturele activiteiten. De school wil daarmee cultuurparticipatie stimuleren. De cultuurkaart is een digitale kaart en leerlingen ontvangen een linkje om hun kaart te activeren, waarna ze hem op hun telefoon kunnen opslaan. Zie voor meer informatie: <https://www.cjp.nl/>.

## **Schoolongevallenverzekering**

Het bestuur van de Scholengroep Spinoza heeft voor al haar leerlingen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten die gedurende de schooltijden en schoolactiviteiten (o.a. reizen) in binnen- en buitenland van toepassing is. De dekking van deze ongevallenverzekering is beperkt en hij treedt pas in werking als andere, voor de leerling afgesloten verzekeringen geen dekking bieden. Voor meer informatie over deze verzekering kunt u terecht bij het bestuursbureau van de Scholengroep Spinoza (070-4199400).

N.B. Deze ongevallenverzekering is geen reisverzekering. Verlies en diefstal van eigendommen worden door deze verzekering niet gedekt.

## **Wettelijke aansprakelijkheid en schoolverzekering**

Alle schade aan eigendommen en personen toegebracht voor, tijdens of na de lessen is niet door de school verzekerd. De school is hiervoor slechts aansprakelijk bij aantoonbare grove nalatigheid. Het verdient aanbeveling voor de leerlingen een WA-verzekering af te sluiten. Het uitgangspunt is dat ouders zelf voor hun kind op passende wijze zijn verzekerd tegen ongevallen en wettelijke aansprakelijkheid. Voor een aantal gevallen, waarin de eigen verzekering niet voorziet, kan de collectieve schoolverzekering worden aangesproken. Over het toekennen van een schadeclaim beslist de verzekeringsmaatschappij. Gevallen van schade, vermissing of diefstal op school vallen buiten de schoolverzekering. De school is daarvoor niet aansprakelijk. Wel kunnen ouders hiervoor zelf een aanvullende eigendommenverzekering afsluiten.



## **II. Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**

### **1. Leerlingbegeleiding**

#### **Mentoraat onderbouw**

Elke onderbouwklas heeft een of twee mentoren om de klas te begeleiden. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerling en ouders in de school, en is het best op de hoogte van de studievoortgang en de sociaal-emotionele voortgang van de leerling. Als er aanleiding toe is, neemt de mentor contact op met de ouders. Als er iets speelt wat niet tot de expertise van de mentor behoort, dan kan de mentor in overleg met de coördinator Passend Onderwijs een leerling doorverwijzen naar een van de interne begeleiders.

In het algemeen is de mentor samen met de leerlingen verantwoordelijk voor de sfeer in de klas. De mentor organiseert met de klas ook een klassenfeest, de Sinterklaasviering, het Kerstontbijt en andere activiteiten die zorgen voor een goede sfeer in de klas. De mentor verzorgt ook wekelijks de mentorlessen. In deze lessen wordt aandacht besteed aan het (leren) plannen en de studievaardigheden, groepsvorming, omgang met elkaar, en, in leerjaar 3, de profielkeuze. Naast de klassikale les is er ook wekelijks een gespreksuur, waar leerlingen individueel met de mentor in gesprek zijn.

Ter ondersteuning van de mentorles geven gespecialiseerde docenten lessen in studievaardigheden waarbij leerlingen inzicht krijgen in hoe de hersenen werken en hoe zij hun eigen leerstrategie kunnen ontwikkelen. In het eerste leerjaar worden deze gespecialiseerde lessen aangeboden tijdens de Novumdag. In het tweede en derde leerjaar wordt wederom, ook tijdens de Novumdag, aandacht besteed aan studievaardigheden en vindt ook reflectie plaats op het voorbereiden op en maken van proefwerken en het zelfstandig voeren van gesprekken met docenten.

#### **Leerlingmentoren**

In leerjaar 1 hebben de klassen naast een mentor ook twee of drie leerlingmentoren per klas. De leerlingmentoren komen uit leerjaar 4; ze staan de brugklasleerlingen met raad en daad bij, zijn aanwezig bij klassenavonden en soms bij mentoruren en ze gaan mee op excursies. Zo bouwen ze een band op met brugklasleerlingen, en ze zijn binnen de school een laagdrempelig aanspreekpunt voor dagelijkse zaken. De leerlingmentoren worden op deze taak voorbereid tijdens trainingen door een van onze docenten.

## Tutoraat bovenbouw

Vanaf klas 4 worden leerlingen begeleid door een persoonlijke tutor. De tutor bouwt aan een persoonlijke band met zijn tutorleerling, gebaseerd op wederzijds vertrouwen. Aan het einde van klas 3 heeft elke leerling de mogelijkheid om aan te geven welke docenten hij/zij het beste bij zichzelf vindt passen als tutor. De leerling betreft hierin onder andere zijn/haar individuele begeleidingsbehoefte, die hij/zij in de mentorles in kaart heeft gebracht. Er is een lijst met beschikbare tutores; hiermee kunnen voorafgaand aan de keuze gesprekken worden aangevraagd. De leerling komt vervolgens tot een shortlist. De toewijzing van de tutores wordt gedaan door de leerlingencoördinatoren onder- en bovenbouw. We proberen een leerling zo goed mogelijk te koppelen aan een tutor die hij of zij zelf heeft uitgekozen. In principe behoudt de leerling dezelfde tutor gedurende de hele bovenbouw. Door middel van regelmatige gesprekken met de leerling blijft de tutor op de hoogte van de voortgang en individuele ontwikkeling van de leerling. Daarnaast kan de tutor met de leerling in gesprek gaan over allerlei schoolgerelateerde onderwerpen.

De taken van de tutor zijn onder andere:

- Eerste aanspreekpunt van leerlingen en ouders als het gaat om schoolzaken (afgezien van de vakspecifieke zaken);
- Signaleren van zaken die de voortgang op school (kunnen gaan) belemmeren (school- en studeerzaken, sociaal-emotionele situatie en thuissituatie);
- Bespreken van dergelijke zaken met de leerling, eventueel de ouders, leerlingencoördinator en zorgfunctionarissen. Als er behoefte is aan intensievere of specifiekere begeleiding zal de tutor zorgen dat de leerling goed wordt doorverwezen;
- Feedback van docenten uit gesprekken en rapportvergaderingen bespreken met de tutorleerling en eventueel met ouders;
- De tutor heeft gesprekken met leerlingen over de studiekeuze. De tutor schakelt indien nodig de hulp in van de decaan;
- Bespreken van de voortgang bij het profielwerkstuk (leerjaar 5 en 6).

Om aan deze taken te kunnen voldoen, hebben de meeste tutores eens per periode een individueel gesprek met de leerling. De frequentie en inhoud van de gesprekken zijn afgestemd op de begeleidingsbehoefte van de leerling.



## **2. Ondersteuningsmogelijkheden op Gymnasium Novum**

Alle leerlingen mogen meepraten over het ondersteuningsaanbod op school en, indien van toepassing, over hun eigen ontwikkelperspectief (OPP). Voor schooljaar 2026-2027 zijn zowel de basisondersteuningsvoorzieningen als het ondersteuningsaanbod van de school via de leerlinggeleding van de medezeggenschapsraad aan de leerlingen voorgelegd.

### **Voorafgaand aan de start op Gymnasium Novum**

In de presentatie op de voorlichtingsavond voor ouders voor potentiële nieuwe leerlingen en op de Open School wordt aandacht besteed aan hoe ons onderwijs, in het bijzonder de Novumdagen, door leerlingen met ASS, ADHD of prikkelgevoeligheid ervaren wordt. Waar nodig worden er na aanmelding voor de brugklas (dus voorafgaand aan het nieuwe schooljaar) gesprekken gevoerd met ouders/verzorgers van potentiële zorgleerlingen en hoogbegaafde leerlingen. De coördinatoren Passend Onderwijs en Begaafdheid en de leerlingencoördinator onderbouw bestuderen de onderwijskundige rapporten van alle aangemelde leerlingen en analyseren de leer- of zorgbehoeftes van nieuwe leerlingen. Als het nodig is, nemen ze contact op met de basisschool en de ouders/verzorgers. Daarnaast worden alle mogelijke zorgleerlingen voor aanname eerst besproken met de contactpersoon bij het samenwerkingsverband.

In geval van instroom in hogere leerjaren hebben ouders het eerste contact met de leerlingencoördinator en worden zo nodig de coördinatoren Passend Onderwijs en/of Begaafdheid daarbij betrokken.

### **Zorgplicht**

Elke school moet ervoor zorgen dat een leerling een passende plek krijgt op een school. Dit heet zorgplicht. De zorgplicht begint wanneer ouders hun kind schriftelijk (aan de hand van het aanmeldformulier) aanmelden en de aanmelding aan de voorwaarden van de school (zie hieronder) voldoet. De wet zegt dat de aanmelding schriftelijk moet gebeuren. Het aanmeldingsformulier vindt u op onze website.

Daarna kijkt de school of de leerling extra hulp nodig heeft. Dit gebeurt bij elke aanmelding van een leerling. Als de leerling geen extra hulp nodig heeft, dan wordt de leerling ingeschreven en geplaatst op de school.

Heeft een leerling extra hulp nodig? Dan onderzoekt de school of zij deze hulp kan bieden aan de hand van het ondersteuningsaanbod van de school zoals deze staat in de schoolgids. Kan de school dit bieden? Dan kan de leerling worden ingeschreven en geplaatst op de school. Kan de school de juiste hulp niet bieden? Dan zoekt de school samen met de ouders naar een andere school die beter past bij wat de leerling nodig heeft. Ouders mogen hun kind ook zelf aanmelden bij een andere school. De school waar de leerling is aangemeld en de school waar de leerling staat ingeschreven werken samen om een passende plek te vinden. De zorgplicht van de school waar de leerling staat ingeschreven

stopt wanneer de leerling is ingeschreven en geplaatst op een andere school.

De school mag de leerling alleen weigeren als het onderwijsniveau niet aangeboden wordt op de school. Als er ook extra hulp nodig is, dan heeft de school wel de zorgplicht.

## **Aanmeldingsvoorwaarden**

Een leerling kan worden toegelaten als:

- de leerling voldoet aan de regels voor het onderwijsniveau (dat wil zeggen: om in te stromen in de brugklas moet de leerling een VWO-advies hebben en om in te stromen in leerjaar 2 en hoger, moet de leerling op een gymnasium(afdeling) van de vorige school Grieks en Latijn gevolgd hebben tot het leerjaar waarin ingestroomd wordt);
- er plek is op het Novum;
- ouders de ideeën en regels van Gymnasium Novum respecteren;
- de leerling niet onder speciaal onderwijs valt voor blinden/slechtzienden of dove/slechthorende leerlingen (cluster 1 of 2);
- Gymnasium Novum de ondersteuning kan bieden die de leerling nodig heeft.

## **Contactmogelijkheden voor ouders/verzorgers met de school**

Aan het begin van het schooljaar zijn er ouderavonden per leerjaar: ouders/verzorgers krijgen een presentatie van de leerlingencoördinator en een lid van de schoolleiding, waarna ze kennis kunnen maken met de mentor (onderbouw) of tutor (bovenbouw) van hun kind. Na het eerste en tweede rapport worden de ouders uitgenodigd voor zogenoemde tafeltjesgesprekken. Voor de ouders van de leerlingen van klas 1 is er een extra ouderavond rond de CBO-screening, die in november plaatsvindt. Het uitgangspunt bij de leerlingbegeleiding is de samenwerking in de driehoek leerling-ouders-school. Wanneer er extra vragen over een leerling zijn kunnen ouders/verzorgers altijd om een apart gesprek met de mentor/tutor of de leerlingencoördinator, coördinator Begaafdheid of coördinator Passend Onderwijs vragen.

## **Inzet van ondersteuning**

Op het moment dat een leerling ondersteuning nodig heeft op cognitief of sociaal-emotioneel vlak zijn er verschillende mogelijkheden. Via het overleg tussen mentoren/tutoren en leerlingencoördinator, leerlingencoördinatoren en coördinator Passend Onderwijs, coördinatoren en verzuimcoördinator en de docenten zorgen we ervoor dat we voortdurend het welzijn en de voortgang van de leerlingen monitoren.

## Basisondersteuning

Tot de basisondersteuning behoren ondersteuning of eventueel aanpassingen bij:

- a. Groepsvorming, algemene voortgang, executieve functies (EF), waaronder werken met een papieren EF-agenda. Elke onderbouwklas heeft een mentor, die in elk geval ook een uur per week met de klas een mentoruur heeft. De mentortaak omvat o.a. aandacht voor groepsvorming en planning door de leerlingen van schoolse taken. Elke bovenbouwleerling heeft een, zelf gekozen, tutor, die de leerling begeleidt tot en met het eindexamen.
- b. Profiel- en studiekeuze: de mentoren van klas 3 bereiden de leerlingen middels LOB-lessen (LOB is Loopbaanoriëntatie, Ontwikkeling en Begeleiding), workshops en de studie- en beroepenavond voor op de profielkeuze. De twee decanen verzorgen de LOB-Novumdagen en informeren leerlingen actief over open dagen en andere LOB-gerelateerde activiteiten; de leerlingen gaan ook in gesprek met hun tutor over hun studiekeuze.
- c. Dyslexie en dysorthografie (in overleg met de coördinator Passend Onderwijs)
- d. Maatwerk i.v.m. neurodiversiteit, bijv. AD(H)D en ASS (in overleg met de coördinator Passend Onderwijs)
- e. Faalangst (Lefgastentraining, individuele gesprekken)
- f. Begaafdheid (talentbegeleiding; HB-café (voor hoogbegaafde leerlingen); verdiepen, verbreden, versnellen)
- g. HB-ondersteuning door talentbegeleiders: een kortdurend traject voor leerlingen, die door (hoog)begaafdheidsproblematiek vastlopen
- h. Sociaal-emotionele ondersteuning (gesprekken)
- i. Vakondersteuning (Nederlands, wiskunde, klassieke talen)

De basisondersteuning op het Novum wordt gegeven door de volgende personen:

- mentor/tutor : eerste aanspreekpunt bij cognitieve/ sociaal-emotionele problemen, helpen met planning
- coördinatoren Begaafdheid en Passend Onderwijs
- talentbegeleiders
- faalangstrainer
- leerlingbegeleiders
- decanen
- maatschappelijk werker
- verzuimcoördinator

In geval van doubleren, externe begeleiding (georganiseerd door de school) of aanpassingen aan het curriculum wordt altijd, in overleg met de leerling, een OPP opgesteld. Bij dreigende uitval is er regelmatig overleg tussen leerling, ouders, school en (externe) begeleiders, schoolarts en leerplecht. We proberen de leerling, binnen de grenzen van wat mogelijk is, binnen de school te houden.

## **Extra ondersteuning**

Wanneer de basisondersteuning niet voldoet is inzet van de volgende middelen ook mogelijk:

- extra EF-begeleiding voor kleine groepen (wordt 3x per jaar aangeboden)
- individuele talentbegeleiding
- deelname aan Honours programma
- vakinhoudelijke ondersteuning, vooral voor leerlingen die lessen gemist hebben door bijv. ziekte
- hulp van bovenbouwleerlingen bij specifieke vakken (bijles tegen betaling)
- externe begeleiding (in overleg met de coördinator begaafdheid en/of de coördinator Passend onderwijs)
- deelname aan Novum op Maat (na doorverwijzing vanuit de coördinator Passend Onderwijs)

De extra ondersteuning wordt gegeven door de volgende personen:

- mentor/tutor : in sommige gevallen krijgt een mentor of tutor extra taakruimte om een leerling intensiever te begeleiden
- coördinatoren Begaafdheid en Passend Onderwijs
- talentbegeleiders
- EF-trainers
- externe (vakinhoudelijke) ondersteuner, externe begeleiders/instanties
- Novum op Maat team

## **3. Leerlingondersteuning op het Novum**

### **Coördinator Passend Onderwijs en coördinator Begaafdheid**

Hilda de Wijn is de coördinator Passend Onderwijs van Gymnasium Novum. Zij is de schakel tussen school en externe partijen als jeugdgezondheidszorg, schoolmaatschappelijk werk en het samenwerkingsverband Zuid Holland West. Via de coördinator Passend Onderwijs wordt besloten welke vorm van ondersteuning passend is. Vervolgens wordt in samenspraak met leerlingbegeleiders, schoolmaatschappelijk

werk en leerlingencoördinatoren bepaald welke vorm van extra zorg een leerling kan gebruiken. Aanmelding van een leerling gebeurt door de leerlingencoördinator of de mentoren en tutores.

Saskia Muller is de coördinator Begaafdheid van Gymnasium Novum. Zij is het aanspreekpunt binnen school voor begaafdheid. Zij is verantwoordelijk voor de werving, selectie en coördinatie van de plusprogramma's op en buiten school en coördineert maatwerk voor begaafde leerlingen. Via de coördinator Begaafdheid wordt besloten welke vorm van ondersteuning of uitdaging passend is. Zij werkt nauw samen met de coördinator Passend Onderwijs en heeft een team van talentbegeleiders en de werkgroep begaafdheid om haar te ondersteunen. Daarnaast is zij de schakel tussen PO-VO en VO-WO. Zij voert gesprekken met ouders van (H)B-leerlingen die willen kijken of Gymnasium Novum passend is voor hun kind. Aanmelding van een leerling gebeurt door de leerlingencoördinator of de mentoren en tutores.

## **Begaafdheid en talentbegeleiding**

Sinds oktober 2021 is het Novum gecertificeerd lid van de vereniging Begaafdheidsprofielscholen. Het lidmaatschap van deze vereniging stelt ons, zowel dankzij het netwerk als dankzij gerichte kennisuitwisseling, nog beter in staat om in te spelen op de behoeften van de (hoog)begaafde leerlingen en hun ouders. Saskia Muller is de coördinator begaafdheid op Gymnasium Novum, zij voert gesprekken met leerlingen en ouders en zorgt, zo mogelijk, voor maatwerk. Daarnaast is zij met de werkgroep begaafdheid verantwoordelijk voor het Honours Programma, dat voor de (hoog)begaafde leerlingen is ontwikkeld (zie verderop in deze Schoolgids) en bij de programma's in het kader van begaafdheidsprofielschool. Er zijn drie talentbegeleiders, Ingrid van der Eyk-Persoon, Silvia Lemmens en Boudewijn Steenhof die leerlingen met een begaafdheidsprofiel kunnen begeleiden wanneer dat nodig is.

## **CBO-screening**

In leerjaar 1 wordt jaarlijks de CBO-screening afgenomen. CBO staat voor Centrum voor BegaafdheidsOnderzoek en is een expertisecentrum op het gebied van (hoog)begaafdheid. De CBO Groepsscreening bestaat uit een aantal tests die de cognitieve capaciteiten en de motivatie van de leerlingen in kaart brengen. Op basis hiervan volgt advies over extra ondersteuning of extra uitdaging van de leerlingen. Ook wordt bij deze screening gekeken naar positieve en negatieve faalangst bij de leerlingen. Voor ouders wordt na de afname een informatieavond georganiseerd.

## Honours Programma

In 2018 zijn we gestart met een Honours Programma op Gymnasium Novum. Tot dan toe kregen leerlingen altijd een Novumcertificaat bij het diploma waarop vermeld stond welke extra activiteiten deze leerling had gedaan. Deze Novumcertificaten zijn er nog steeds, maar als leerlingen zich breder ontwikkelen en in meerdere gebieden deze certificaten halen, kunnen zij voldoen aan de eisen van het Honours Programma. De kernwoorden ontdekken, ontwikkelen en ontplooiën, waar het Honours Programma op gebaseerd is, komen uit de missie van Gymnasium Novum.

Leerlingen uit klas 2 t/m 5 die geïnteresseerd zijn, kunnen zich tweemaal per jaar (oktober en februari) aanmelden, via een aanmeldingsformulier, een motivatiebrief en een aanbevelingsbrief. De begeleiding en selectie vindt plaats door de Honourscommissie, bestaand uit Menno van Calcar, Ingrid van der Eijk, Nina Kroese, Silvia Lemmens, Saskia Muller en Boudewijn Steenhof. Jaarlijks wordt er een uitje georganiseerd door enkele deelnemende leerlingen voor de rest van de deelnemers. Hiervoor kan een vrijwillige financiële bijdrage gevraagd worden.

## PRE-University College

In januari 2010 is onze school als enige school in de naaste omgeving toegelaten tot het PRE-University College van de Universiteit van Leiden. PRE-University is alleen toegankelijk na een zware selectieprocedure voor getalenteerde en gemotiveerde leerlingen, die gemiddeld een 8 of hoger op hun eindrapport van klas 4 hebben. Tijdens de selectie wordt o.a. onderzocht of de leerlingen daadwerkelijk een brede wetenschappelijke belangstelling hebben. Tot op heden zijn elk schooljaar leerlingen van onze school toegelaten tot PRE-University. Zij volgen gedurende anderhalf jaar een intensief programma aan de Universiteit dat wetenschappelijk is opgezet en waarbij ze moeten kiezen uit een breed aanbod van onderwerpen en colleges. Ook hun profielwerkstuk maken ze op de universiteit. Meer informatie over PRE-University is [hier](#) te vinden of te krijgen bij Saskia Muller, coördinator Novumplusactiviteiten en PRE-mentor.

## Pre-classes

De Pre-Classes van de Universiteit Leiden zijn bedoeld voor vwo-leerlingen uit de bovenbouw die meer willen en kunnen dan in het reguliere schoolprogramma wordt aangeboden. In de classes volgen de leerlingen speciale collegereeksen en maken op die manier kennis met de wereld van de wetenschap. Het onderwijsprogramma van de Pre-classes is speciaal ontwikkeld voor gemotiveerde en getalenteerde leerlingen uit de bovenbouw van het vwo, in een enkel geval alleen voor leerlingen uit klas 5 en 6. In de Pre-classes maak je in een module van 4 of 8 weken, aan de hand van een thema, kennis met een onderzoeksgebied van een opleiding van je keuze. Je kunt een kijkje gaan nemen bij een

opleiding die je misschien wel wilt gaan studeren, maar je kunt het ook gebruiken om je eens te verdiepen in een onderwerp waar je nog niets van afweet, zoals bijvoorbeeld Italiaanse Taal en Cultuur, Life Science and Technology of Sterrenkunde. Pre-classes is onderdeel van de Honours Academy, waar in elke fase van je studie een extra-curriculair programma wordt aangeboden. Meer informatie over de Pre-classes is [hier](#) te vinden of te krijgen bij Saskia Muller, coördinator Novumplusactiviteiten.

## **Het decanaat: Loopbaanoriëntatie, Ontwikkeling en Begeleiding (LOB)**

Voor de begeleiding van de studiekeuze van de leerling, die al begint in het derde leerjaar met de keuze van het profiel en van de vakken voor het vierde leerjaar, zijn de decanen aanwezig. De decaan stimuleert de leerlingen in de bovenbouw tot het bezoeken van open dagen en meeloopdagen van opleidingen en brengt het belang van deelname aan het 'proefstuderen' bij hogescholen en universiteiten onder de aandacht. Omdat het belangrijk is dat elke leerling op de juiste plaats terecht komt, wordt de decaan ondersteund door de mentoren en tutores, die met hun leerlingen in gesprek gaan over hun toekomst. De decaan staat samen met de tutor de leerling ook terzijde als eerder gemaakte keuzes op grond van studieresultaten herzien moeten worden. Leerlingen en ouders kunnen op afspraak bij de decaan terecht. Dat kan eenvoudig via e-mail naar [Martine de Nijs](#) of [Bouke Vermaat](#).

## **Huiswerkbegeleiding**

In de mentorlessen en de begeleiding van leerlingen wordt structureel aandacht besteed aan studievaardigheden. De in de verschillende vaklessen gedeelde tips, terug te vinden op de vakpagina's op deze website, bieden ook steun bij het leren. Toch kan een leerling soms behoefte hebben aan nog een extra steuntje in de rug. Natuurlijk kunnen leerlingen en ouders buiten school hiervoor terecht. Het Novum biedt, afgezien van de zorg die we bieden in het kader van passend onderwijs en aan hoogbegaafden, de volgende extra ondersteuning.

Ten eerste hebben we in de onderbouw Novumuren. Een leerling kan zich hier zelf voor opgeven; de mentor kan hiertoe adviseren. Deze ondersteuning is uiteraard kosteloos en vindt tijdens schooltijd plaats onder leiding van een vakdocent. Voorbeelden van zulke ondersteuning zijn grammatica-ondersteuning klassieke talen en steunles wiskunde.

Op het Novum bestaat daarnaast een netwerk van bovenbouwleerlingen die leerlingen uit lagere jaren bijles geven tegen een bescheiden vergoeding. Dit is een goedkope en laagdrempelige manier om beter te worden in een bepaald vak, die ook de onderlinge verbondenheid in de school bevordert. Via de docenten, de mentoren/tutores en de leerlingencoördinatoren komen de leerlingen aan de gegevens van geschikte bijlesgevers.

Leerlingen die op het voortgezet onderwijs zitten en weleens hulp nodig hebben bij hun schoolwerk kunnen voor gratis hulp bij hun huiswerk naar de bibliotheek. De huiswerkbegeleiding is niet gericht op het geven van bijles in de verschillende schoolvakken, maar de bibliotheek biedt

de leerling een rustige en veilige werkplek waar voldoende informatie aanwezig is en op een laptop gewerkt kan worden. We ondersteunen met plannen en organiseren van het huiswerk en natuurlijk mag mogen leerlingen vragen stellen. Er zijn vaste begeleiders aanwezig om te helpen. Kijk op [Huiswerkbegeleiding \(bibliotheekdenhaag.nl\)](https://bibliotheekdenhaag.nl) voor meer informatie en een schema van de bibliotheken waar de huiswerkbegeleiding gegeven wordt (en de tijden).

Tot slot verzorgt Lyceo sinds 2018 huiswerkbegeleiding en bijles op het Novum. De huiswerkbegeleiding vindt plaats op school, in kleine groepjes. Elke dag van 14.00-18.00 uur is de vaste vestigingscoördinator, Erik van Mil, aanwezig en leerlingen volgen 3, 4 of 5 middagen begeleiding per week. In de begeleiding is de focus gericht op het aanleren van studievaardigheden, zoals plannen en het leren leren. Ook is er één op één bijles mogelijk. Erik heeft regelmatig contact met docenten en mentoren. Zo kan hij de begeleiding goed afstemmen op de behoeften van de leerling. Voor meer informatie over huiswerkbegeleiding en bijles is Erik telefonisch te bereiken op 06-12435002 en per e-mail te bereiken via: [erik.vanmil@lyceo.nl](mailto:erik.vanmil@lyceo.nl). Op [Lyceo.nl](https://lyceo.nl) staat uiteraard ook meer informatie over onder andere de werkwijze en tarieven.

## **Dyslexie en dysorthografie**

Wanneer opvalt dat een leerling ondanks steun en oefening lees- en woordbeeldproblemen blijft houden, kan er sprake zijn van dyslexie. In dat geval kan de leerling op school gescreend worden. Wanneer daar aanleiding toe is, kan een advies aan de ouders volgen om de leerling extern te laten testen door een GZ-psycholoog of orthopedagoog. In principe komen de kosten voor een vervolgtest voor rekening van de ouders. Mocht dit problemen opleveren, dan vergoedt de school de kosten voor een volledige test. Een dyslexieverklaring is een voorwaarde voor compenserende maatregelen. Wanneer een leerling een dyslexieverklaring heeft, gaat de CoPa in gesprek met leerling en ouders over de benodigde aanpassingen. Voor verdere informatie over de compenserende maatregelen verwijzen wij u naar de [website van de Rijksoverheid](https://www.rijksoverheid.nl).

## **Dyscalculie**

Een dyscalculieverklaring, afgegeven door een GZ-psycholoog of orthopedagoog, is een voorwaarde voor compenserende maatregelen. Wanneer een leerling een dyscalculieverklaring heeft, gaat de CoPa in gesprek met leerling en ouders over de benodigde aanpassingen. Voor verdere informatie over de compenserende maatregelen verwijzen wij u naar de [website van de Rijksoverheid](https://www.rijksoverheid.nl).

## **Faalangst**

Faalangst kan overal optreden, zo ook op de middelbare school. De angst het fout te doen, een onvoldoende te halen of te blijven zitten, speelt bij sommige leerlingen zo'n grote rol dat prestaties negatief beïnvloed worden en de leerlingen niet kunnen laten zien wat ze daadwerkelijk

kunnen. Simone Nieuwenhuizen is onze faalangstreductietrainer, zij kan de leerlingen helpen met het overwinnen van die faalangst. Er wordt gewerkt met de 'Lefgasten methode'.

Bij een vermoeden van faalangst melden mentoren en tutores hun leerlingen aan en vervolgens worden ze door de trainers uitgenodigd voor een intakegesprek. Zij bekijken dan met de leerling of een training zinvol zou kunnen zijn. De training wordt individueel gegeven.

In de tweede klas bieden we leerlingen die daar behoefte aan hebben een groepstraining aan. Jaarlijks wordt bekeken wat een handig moment is om de training te starten. Als het zo ver is krijgen de leerlingen daar in de klas via de mentor informatie over.

## **Leerlingbegeleiders**

Voor problemen van sociaal-emotionele aard kunnen leerlingen een beroep doen op een van de leerlingbegeleiders. Hierbij gaat het om problemen waarmee de leerling niet bij de mentor of tutor terecht kan. De mentor of tutor is wel degene die de leerling doorverwijst. Na een intakegesprek beoordeelt de leerlingbegeleider of de problematiek op schoolniveau kan worden aangepakt of dat een leerling beter kan worden doorverwezen naar een externe hulpverleningsinstantie.

De leerlingbegeleider heeft een geheimhoudingsplicht; als dat noodzakelijk is ook tegenover ouders. Onze leerlingbegeleiders zijn Petra Werkman en Karin de Heer.

## **EF-trainers**

Executieve Functies (EF) zijn vaardigheden die mensen nodig hebben om taken effectief uit te voeren en problemen op te lossen, ze beïnvloeden het gedrag en leren. Deze vaardigheden leren we al van jongs af aan en de ontwikkeling bepaalt mede het succes op school. Daarom is het belangrijk om juist aan deze functies te werken. Bij ons op school zijn enkele geschoolde EF-trainers werkzaam. Zij geven trainingen om de EF te versterken. Dit kan zowel in kleine groepjes als klassikaal plaatsvinden. Daarnaast overleggen de EF-trainers met de zorgcoördinator over de structurele aandacht voor het versterken van de EF in het reguliere lesprogramma en tijdens de Novumdag. Voor overleg over een aanmelding voor een EF-training kunnen ouders contact opnemen met de mentor of tutor van hun kind. De mentor of tutor overlegt met coördinator Passend Onderwijs welke vorm van training (in een groepje of individueel) passend en beschikbaar is en deelt de leerling in bij een van de trainers.

## **Novum op Maat**

Voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij reïntegratie na langdurige uitval, of waar structurele mentale overbelasting aan de orde is, kan Novum op Maat ingezet worden. Leerlingen die gebruik maken van Novum op Maat werken op gezette momenten onder begeleiding in een klein lokaal met weinig prikkels aan hun terugkeer in de klas. De coördinator Passend Onderwijs bepaalt of en wanneer plaatsing in Novum op Maat aan de orde is. Met elke deelnemende leerling en ouders/verzorgers wordt een OPP opgesteld waarin is vastgelegd wat de doelen van de inzet zijn, en hoe en wanneer deze geëvalueerd worden. De begeleider in het lokaal is Paola Dias de Andrade, de coördinator van Novum op Maat is Salomé Martinez.

## **Vertrouwenspersoon**

Als je te maken hebt met seksuele intimidatie, discriminatie, pesten of ander geweld of het gevoel hebt dat dat zo is en daarmee niet naar je mentor, tutor of leidinggevende wil of kan, kan je als leerling, ouder of medewerker terecht bij de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon werkt strikt vertrouwelijk (geeft dus echt helemaal niets door tenzij jij dat wil) en kan luisteren en adviseren. De vertrouwenspersoon kan je, als dat wenselijk is, ook begeleiden in de gekozen aanpak. Je kunt de vertrouwenspersoon, Menno van Calcar, mailen op [vertrouwenspersoon@gymnasiumnovum.nl](mailto:vertrouwenspersoon@gymnasiumnovum.nl).

Er kan ook voor worden gekozen een externe vertrouwenspersoon van buiten Scholengroep Spinoza in te zetten. Het adres is te verkrijgen bij Menno van Calcar of bij de administratie.

## **Anti-pestcoördinator**

Richard Hermsen is de anti-pestcoördinator van Gymnasium Novum. Hij is het aanspreekpunt voor collega's, ouders en leerlingen in het kader van het anti-pestbeleid en zet waar nodig mentoren, tutores, leerlingencoördinatoren, counselors, vertrouwenspersoon of bovenbouwleerlingen in als mediator. Als anti-pestcoördinator levert hij een actieve bijdrage aan een sociaal veilig schoolklimaat door het geven van voorlichting en het organiseren van preventieve activiteiten. Hij is gesprekspartner en beleidsadviseur op het gebied van sociale veiligheid. Richard Hermsen is te bereiken via de mail ([hrr@gymnasiumnovum.nl](mailto:hrr@gymnasiumnovum.nl)).

## **SMW**

Op school is eenmaal per week Anja Slikker, de schoolmaatschappelijk werker, aanwezig met wie leerlingen gesprekken kunnen voeren. Aanmelden voor deze gesprekken gebeurt via de coördinator Passend Onderwijs of de coördinator Begaafdheid, in overleg met de mentor of tutor van de leerling. Als de problematiek van een leerling verder gaat dan de competentie van de schoolmaatschappelijk werker, dan kan zij een leerling doorverwijzen.

## **Jeugdgezondheidszorg (JGZ)**

### *Een gezonde basis voor elk kind*

JGZ verzorgt de jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0 tot 18 jaar. Hun werk is erop gericht om tijdig eventuele gezondheidsproblemen op te sporen. Tot de leeftijd van vier jaar komen kinderen op het consultatiebureau en ook op de basisschool zien ze ieder kind een paar keer. Op het voortgezet onderwijs richten ze zich rechtstreeks tot de jongeren. Zij beantwoorden vragen, geven advies en verwijzen, zo nodig, door naar passende hulpverlening.

### *Gezondheidsonderzoek onderbouw*

Alle jongeren worden in klas 1 of 2 uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek en een gesprek met de jeugdverpleegkundige. Allerlei onderwerpen komen aan bod die van belang zijn voor de ontwikkeling. Hoe gaat het op school, met vrienden, thuis en met de gezondheid? Zijn er problemen, dan bekijken ze in overleg wat nodig is om tot een oplossing te komen.

### *Jongerencontactmoment*

Jongeren in leerjaar 4 worden door middel van een persoonlijke vragenlijst aangespoord om na te denken over hun gezondheid en leefstijl. Daarna volgt als daar behoefte aan is een gesprek met de jeugdverpleegkundige.

### *Persoonlijke begeleiding*

Iedere leerling kan op school een afspraak maken met de jeugdverpleegkundige om te praten over onderwerpen waarover hij of zij zich zorgen maakt. Dat kan gaan over school, thuis, vrienden, gezondheid of leefstijl. Ook met vragen over bijvoorbeeld het eigen lichaam, puberteit en alcohol of drugs kunnen zij bij JGZ terecht.

### *Wetten en regels*

In Nederland hebben alle kinderen tot 18 jaar recht op jeugdgezondheidszorg. JGZ voert dus een wettelijke taak uit, waarbij het belang van ieder kind voorop staat. Ouders krijgen altijd vooraf informatie over een onderzoek. Meer informatie over de wettelijke taak en werkwijze kunt u lezen op de website van JGZ: [www.jgzzhw.nl/onze-zorg/onze-werkwijze](http://www.jgzzhw.nl/onze-zorg/onze-werkwijze) .

### *Steuntje in de rug voor ouders*

De meeste pubers komen de puberteit, een tijd van verandering en onzekerheid, goed door. Bent u op zoek naar opvoedinformatie? Kijk dan op onze website. Maakt u zich zorgen over uw zoon of dochter? Aarzel dan niet om contact met ons op te nemen via telefoonnummer 088-0549999 of [info@jgzzhw.nl](mailto:info@jgzzhw.nl). Op diverse manieren kan hulp worden ingezet.

### *Contact*

Telefonisch: 088-0549999  
E-mail: [info@jgzzhw.nl](mailto:info@jgzzhw.nl)  
Website: [www.jgzzhw.nl](http://www.jgzzhw.nl)

## **Ouder- en jeugdsteunpunt**

Heb je als ouder vragen over passend onderwijs? Wil je advies of praten met iemand die met je meedenkt? Dan kun je uiteraard terecht bij de school van je kind. Maar soms kom je er niet uit. Of wil je aan iemand anders je vragen stellen. Dan kun je terecht bij het ouder- en jeugdsteunpunt voor de gemeenten Den Haag, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg. Voor alle ouders van kinderen op de middelbare school (of op het mbo). En voor jongeren die zelf vragen hebben.

Voor passend onderwijs op de middelbare school kijk je op: Ouder- en Jeugd steunpunt – SWV Zuid Holland West. Je kunt het steunpunt op werkdagen bellen tussen 09.00 uur en 16.00 uur, telefoonnummer: 070 – 31 56 356, appen via 06-38852473 of per e-mail [info@ojsp-haaglanden.nl](mailto:info@ojsp-haaglanden.nl)

Op bovenstaande website vind je het antwoord op heel veel vragen rondom passend onderwijs. Het steunpunt biedt je de juiste informatie. Ook weten ze hoe alles is geregeld in de regio en wat je rechten en plichten zijn. Daarnaast kunnen ouders en jongeren bellen of e-mailen met vragen. Het steunpunt helpt bij praktische zaken. Je kunt met ze sparren. Je vragen en twijfels bespreken – zónder dat dit invloed heeft op bijvoorbeeld beslissingen van school.



## **III Onderwijs**

### ***1. Inrichting van het onderwijs***

De onderbouw op Gymnasium Novum bestaat de eerste drie leerjaren. In het derde jaar maken de leerlingen de keuze voor het profiel dat ze in de bovenbouw (leerjaar 4 t/m 6) zullen volgen.

#### **Brede ontwikkeling**

Gymnasium Novum is een modern gymnasium. Ons vakkenaanbod is gericht op een brede vorming van de leerlingen. We streven daarom naar een goede balans tussen talen, bètavakken, mens- en maatschappijvakken, sport, kunst en cultuur. Het talenaanbod op onze school is: Nederlands, Engels, Frans, Duits, Grieks en Latijn. Leerlingen kunnen ook ERK-certificaten halen voor Engels, Duits en Frans.

Ook is op onze school een sterk bèta-aanbod ontwikkeld met vakken als Natech, Science+ (geïntegreerd in de Novumdag) en NLT. Ook voor leerlingen die interesse hebben in kunst en cultuur is er bij ons genoeg te doen, onder andere in de vorm van diverse culturele vakken (drama, muziek, kunst, beeldende vorming) en veel extra activiteiten op het gebied van maatschappij, kunst en cultuur.

#### **De Novumdag**

Elke dinsdag volgen onze leerlingen geen gewone lessen, maar hebben ze een Novumdag. Deze Novumdag biedt ruimte voor verbreding en verdieping. Dit vindt plaats zowel binnen als buiten de bestaande vakken en zowel binnen als buiten de school.

Op deze dagen werken onze leerlingen langere tijd aan vakoverstijgende opdrachten en oefenen ze vaardigheden die ze bij alle vakken en ook later kunnen toepassen. Zo ontwerpen de leerlingen van de onderbouw onder andere een nieuw gebouw zoals een Romein zou doen, leren ze programmeren, werken ze een hele ochtend met de microscoop bij biologie, leren ze over slavernij en maken ze zelf een magazine over de Griekse goden.

Tijdens de Novumdagen in de bovenbouw is er natuurlijk ook ruimte voor verbreding en verdieping en gaan onze leerlingen in school en op locatie aan de slag met diverse onderwerpen en projecten, die meestal gekoppeld zijn aan algemeen vormende activiteiten. Voor zesdeklassers worden diverse examentrainingen en mooie activiteiten bij Lichamelijke Opvoeding georganiseerd.

## ERK-diploma's

Op het Novum kunnen leerlingen zich voor Engels, Frans en Duits voorbereiden op ERK-diploma's (ERK staat voor Europees Referentie kader; dit zijn taaldiploma's die wereldwijd én levenslang geldig zijn). Soms worden deze diploma's als voorwaarde en vaak als pre gezien bij de toelating tot universiteiten, stages, traineeships of banen. De lessen zijn, net als de examens, gericht op de vier vaardigheden spreken, luisteren, lezen en schrijven.

### (Cambridge) Engels

Alle leerlingen doen in klas 3 voor Engels een Cambridge examen. Ze bespreken met hun docent op welk niveau ze dit willen doen, van *B2* tot *C2*. Aan dit examen zijn geen extra kosten verbonden. In de bovenbouw kunnen leerlingen ervoor kiezen om naast het reguliere centraal examen dat in leerjaar 6 wordt afgenomen, ook in leerjaar 5 nog een Cambridge examen te doen. Ze kunnen zich hierop voorbereiden door middel van het volgen van keuzemodules op Novumdagen en zelfstudie. Het examen wordt niet betaald door school. De kosten hiervan variëren van € 200 tot € 350.

### DELFL-diploma Frans

DELF staat voor Diplôme d'Études de Langue Française. De lessen zijn vooral gericht op communicatie, dus actief gebruik van de taal, maar ook schrijf-, luister-, en leesvaardigheid vormen onderdeel van het DELF-examen. Het DELF-diploma is een waardevol diploma, omdat het internationaal erkend is en vele voordelen biedt voor stages en studie in het buitenland. In januari-februari wordt de training gedurende 3 dagdelen tijdens een Novumdag aan bovenbouwleerlingen (die Frans hebben gekozen) aangeboden. De kosten voor het examen worden in rekening gebracht.

### Goethe Zertificat B2 Duits

Voor leerlingen uit de vijfde klas die excelleren in het vak Duits is er de mogelijkheid om een examentraining te volgen voor het 'Goethe-Zertifikat B2'. Er zijn zelfs leerlingen die direct opgaan voor het examen C1. In januari-februari vindt de training gedurende 3 dagdelen



plaats tijdens een Novumdag. Het examen zelf wordt in het Goethe-Instituut in Amsterdam of Rotterdam afgenomen. Als je aan een Duitstalige hogeschool of universiteit wilt studeren, heb je dit certificaat nodig, maar het komt bijvoorbeeld ook bij sollicitaties van pas. De kosten voor het examen worden in rekening gebracht.

## Het vak Frans en AIM

Bij het vak Frans wordt in de brugklas gewerkt volgens de *Accelerative Integrated Method* (AIM). De methode komt uit Canada en heeft zichzelf ook op onze school bewezen als een revolutionaire nieuwe aanpak voor de tweedetaalverwerving. Het uitgangspunt is *Histoires en action*. Dit zijn speciaal ontwikkelde verhalen met bijbehorende muziek. De verhaalcontext – een al snel herkenbaar en voorspelbaar toneelstuk – is de spil van talloze taalactiviteiten (spreek-, schrijf-, luister- en leesvaardigheidontwikkeling). Een ander belangrijk component van het programma is de ‘gebarentaal’. Gebaren worden gebruikt als middel om leerlingen te helpen het vocabulaire gemakkelijker aan te leren en te onthouden. En tot slot de belangrijkste component: er wordt alleen maar Frans gesproken in de les, maar wel op zo’n manier dat de leerlingen heel goed begrijpen wat er gezegd wordt en zich daardoor al heel snel kunnen uitdrukken in het Frans. In de tweede en derde klas bouwen we voort op de vaardigheden die zijn opgedaan in klas 1. De gebaren en *histoires* zullen verdwijnen, maar de nadruk op actieve taalverwerving in de klas blijft bestaan.

## Novumuren

Eenmaal per week zijn er Novumuren voor een aantal leerlingen van leerjaar 1, 2 en 3. Een leerling kan zich hier zelf voor opgeven; de mentor kan hiertoe adviseren. Deze ondersteuning is uiteraard kosteloos en vindt tijdens schooltijd plaats onder leiding van een vakdocent. Voorbeelden van zulke ondersteuning zijn grammatica-ondersteuning klassieke talen en steunles wiskunde.

## Profielkeuze

In de derde klas worden de leerlingen begeleid bij het kiezen van een profiel. De docenten die vakken in de bovenbouw geven, vertellen in de maanden december t/m februari over de inhoud van hun eigen vak in de bovenbouw aan de derdeklassers, zodat leerlingen een goed beeld van de vakken krijgen. In de profielvergadering in periode 3 wordt door de docenten met zorg gekeken naar de profiel- en vakkenkeuze van de derdeklasseer. De leerling en ouders worden schriftelijk geïnformeerd over het advies van de docenten met betrekking tot de profielkeuze, waarna een bijstelling van de keuze kan volgen.

## **Vakken in de bovenbouw**

De bovenbouw van Gymnasium Novum bestaat uit leerjaar 4 t/m 6. Een breed palet aan keuzevakken past bij de uitgangspunten van Gymnasium Novum. Naast de standaardvakken op een gymnasium bieden we wiskunde D, NLT, filosofie en maatschappijwetenschappen aan in de bovenbouw. Bovendien hebben we een vrije keuze, dus er bestaan geen blokkades binnen de vakkenkeuze. Zo kun je bijvoorbeeld C&M met natuurkunde kiezen en N&T met geschiedenis. Alleen voor biologie heb je scheikunde nodig.

Elke leerling kiest naast een profiel een vak in de vrije ruimte. We stimuleren van harte dat leerlingen die dat willen en kunnen, extra vakken volgen. We kunnen niet garanderen dat een leerling van een extra vak ook alle lessen kan volgen. In dat geval kan de leerling zelfstandig werken volgens de planners of parallel ingeroosterde vakken om en om volgen.

## **Profielwerkstuk**

In de vijfde klas beginnen onze leerlingen aan het profielwerkstuk. Het is een werkstuk over een zelfgekozen onderwerp binnen een van de vakken uit het vakkenpakket (of meerdere vakken), dat aan bepaalde kwaliteitseisen moet voldoen. Dit profielwerkstuk is een belangrijk onderdeel van het schoolexamen en vergt een degelijke voorbereiding. Na deze voorbereiding gaan de leerlingen, begeleid door een vakdocent, gericht aan de slag met dit werkstuk. Door middel van tussenbeoordelingen wordt de voortgang gevolgd. Leerlingen maken het profielwerkstuk samen met één of twee andere leerlingen. Een fors deel van het werkstuk moet aan het einde van het vijfde leerjaar gereed zijn. In leerjaar 6 worden de resultaten op een avond op school gepresenteerd aan ouders, familie en vrienden.

## ***2. Bijzondere onderwijsdagen***

### **Introductiedagen en kennismakingsdagen**

De eerste week van het nieuwe schooljaar wordt gekenmerkt door vijf kennismakingsdagen voor de leerlingen van klas 1, twee introductiedagen voor leerjaar 2 en 3, en een introductiedag voor de bovenbouwleerlingen. De programma's variëren. Tijdens de introductiedagen worden de brugklassen begeleid door hun mentor(en) en door hun leerlingmentoren.

### **Maatschappelijke stage**

In mei vervullen de leerlingen van klas vier een Maatschappelijke Stage. Deze Maatschappelijke Stage houdt in dat leerlingen vier dagen vrijwilligerswerk verrichten. De leerlingen kiezen zelf waar ze hun stage lopen. Sinds schooljaar 2014 - 2015 is de stage niet meer verplicht, maar op Novum vinden wij het een dusdanig waardevol onderdeel dat wij hier graag mee doorgaan. De Maatschappelijke Stage sluit aan bij het thema 'Verzorgingsstaat', dat behandeld wordt in de lessen Maatschappijleer. Zij maken kennis met diverse vrijwilligers en stageaanbieders en krijgen de opdracht zelf een stageadres te zoeken.

### **Reizen**

Op onze school hebben dagexcursies en reizen een vaste plaats. Dat bouwen we langzaam op; we beginnen in klas 1 en 2 met dagexcursies naar plekken in Nederland tijdens de Novumdagen. In het derde leerjaar vindt de eerste buitenlandreis plaats: de leerlingen gaan naar de Ardennen voor een reis met een sportieve inslag. In klas 6 gaan de leerlingen naar Rome.

### **3. Novumactiviteiten**

#### **Toneel**

Op Gymnasium Novum kunnen de leerlingen na deelname aan een aantal workshops meedoen aan het jaarlijkse toneelstuk. Sanne Heijnis en Saskia Muller weten de toneelgroep elke week na schooltijd weer te inspireren. Velen hebben in de loop der jaren meegewerkt aan het tot stand komen van prachtige optredens. Leerlingen spelen niet alleen mee, maar er is ook een schoolband die de toneelgroep ondersteunt en leerlingen denken mee over het stuk, schrijven mee en doen zelfstandig de productie van de voorstelling.

#### **TalentiKa en Novum BigBand**

Op Gymnasium Novum zijn evenementen waarop leerlingen hun talenten kunnen laten zien op het gebied van muziek, kleinkunst, cabaret en dans. Het jaarlijkse TalentiKa is een gevarieerde avond, waarin alle talenten van de leerlingen getoond worden, zowel op klassiek gebied (dans en muziek) als ook modern en pop/rock, en allemaal onder de bezielende leiding van onze muziekdocent, Thomas van den Ende. Ook is er een schoolband, de Novum BigBand, waar leerlingen uit verschillende jaarlagen samenkomen om van hun muzikaliteit te genieten en te repeteren voor optredens binnen en buiten de school.

#### **Debatclub**

In de bovenbouw van Gymnasium Novum is er de mogelijkheid om mee te doen met de debatclub. Je leert debatteren in allerlei vormen van debat en neemt deel aan debatten en debat-kampioenschappen, zoals het Nationaal Kampioenschap en het Intergymnasiaal kampioenschap, maar ook het Roosevelt-debat en 'Op weg naar het Lagerhuis'. Zo heeft het Novum al heel wat prijzen binnengehaald.

#### **Feestcommissie**

Een enthousiaste groep leerlingen verzorgt onder begeleiding van een docent allerlei leuke activiteiten voor leerlingen, zoals de Valentijnsactie en de schoolfeesten. Een aantal feesten is specifiek bedoeld voor een of meerdere leerlagen. Andere feesten, zoals het Kerstgala en het eindfeest, zijn toegankelijk voor alle leerlingen van het Novum. Alle feesten op onze school zijn alcoholvrij en duren tot uiterlijk 12.00 uur.

## **Madurodam**

Elk jaar wordt een leerling uit de vierde of vijfde klas van Gymnasium Novum afgevaardigd om zitting te nemen in de jeugdgemeenteraad van Madurodam. Deze leerling krijgt een portefeuille en is voor een jaar wethouder van Madurodam. Een van de wethouders wordt gekozen tot burgemeester van Madurodam. De jeugdgemeenteraad van Madurodam besluit over de toewijzing van gelden uit het Madurodam Steunfonds aan goede doelen en vertegenwoordigt Madurodam op officiële gelegenheden.

## **Juvenes Translatores**

Sinds 2022 neemt Novum deel aan de Juvenes Translatores, de vertaalwedstrijd van de Europese Unie. Het is een wedstrijd voor de beste jonge vertalers uit de EU. De vertalers mogen zelf kiezen welke taal ze willen vertalen. Meer informatie over Juvenes Translatores is [hier](#) te vinden of te krijgen bij Saskia Muller, coördinator Novumplusactiviteiten.

## **Leerlingparticipatie**

De schoolleiding voert geregeld gesprekken met een vertegenwoordiging van de leerlingenraad om aan nuttige informatie te komen over onderwerpen als toetsdruk, vakoverstijging, leer- en toetsplannen en het welzijn van de leerlingen. In diverse leerjaren zijn er leerlingenpanels die de leerlingencoördinatoren van gevraagde en ongevraagde feedback voorzien. Bij ieder sollicitatiegesprek op Gymnasium Novum is een leerlingenpanel betrokken; de kandidaten gaan in gesprek met twee leerlingen (en een lid van de schoolleiding), waarbij de leerlingen voor hen belangrijke kwesties aan de orde stellen. Dit leerlingenpanel heeft een adviserende rol bij de evaluatie van de kandidaten.

Alle leerlingen mogen meepraten over het ondersteuningsaanbod op school en, indien van toepassing, over hun eigen ontwikkelperspectief (OPP). Voor schooljaar 2025-2026 zijn zowel de basisondersteuningsvoorzieningen als het ondersteuningsaanbod van de school via de leerlinggeleding van de medezeggenschapsraad aan de leerlingen voorgelegd.



## **4. Toetsing, rapportage en bevordering**

### **Toetsing**

Toetsen hoort bij school. Zo maken we het leren van onze leerlingen zichtbaar. We toetsen niet alleen voor een cijfer, maar vooral om te leren. Elke les kent zulke toetsmomenten. De docent zet allerlei werkvormen in om te meten of de leerdoelen worden behaald. Zo krijgen leerlingen meer zicht op hun eigen leertraject. Uiteindelijk leidt dit tot meer zelfvertrouwen en betere resultaten.

Het einde van zo'n leertraject wordt gemarkeerd met een afsluitende toets. Deze toets is voor een cijfer. Een cijfer is een objectief meetmoment. Het vertelt leerlingen, docenten en ouders iets over de mate waarin de stof van de voorbije periode wordt beheerst. Zo'n afsluitende toets zal vaak een schriftelijke toets zijn. Docenten kunnen er echter ook voor kiezen om de stof op een andere manier te toetsen, bijvoorbeeld door een presentatie of een praktische opdracht.

Omdat het leerproces minstens zo belangrijk is als het eindproduct, hebben we het aantal toetsen per vak per jaar beperkt. We hebben ook afspraken gemaakt over het maximum aantal toetsen per week en per dag. In bijna alle gevallen worden de cijfertoetsen afgenomen tijdens de toetsweken of de reguliere lessen. De weken voorafgaand aan de toetsweek zijn deadline-vrij, zodat leerlingen zich zo optimaal mogelijk kunnen voorbereiden op de toetsweek. Er zijn enkele uitzonderingen op deze regel. In dat geval werken leerlingen tijdens de les aan een praktische opdracht en mogen ze het werk tijdens de laatste les voor de toetsweek inleveren. De data van de toetsweken vindt u in de jaaragenda.

De planning van de toetsen in de bovenbouw wordt opgesteld aan de hand van de Programma's van Toetsing en Afsluiting (zie verderop). Voor de onderbouwklassen hanteren we een interne planning. Deze wordt niet gepubliceerd. Docenten noteren de toetsmomenten tijdig in Magister, zodat leerlingen op tijd weten wat er van hen wordt verwacht.

### **Rapportage**

Het schooljaar is in Magister ingedeeld in vier cijferperiodes. Ouders kunnen met hun eigen inlogcode in Magister de cijfers volgen. Er zijn, behalve aan het einde van het jaar, geen schriftelijke rapportages. Alleen de leerlingen van leerjaar 1 ontvangen na periode 1 een cijferlijst. In periode 2 en 3 ontvangen de leerlingen die dreigen te blijven zitten respectievelijk een vonkbrief en een brandbrief, waarmee ouders en leerling gewaarschuwd worden en uitgenodigd worden om met mentor of tutor te spreken. Voorafgaand aan de tafeltjesavonden vindt een bespreking plaats van de mentoren/tutoren en alle docenten die lesgeven aan een groep leerlingen. In deze vergaderingen worden besluiten genomen naar aanleiding van de voortgang van de resultaten en de ontwikkeling van de leerling en wordt gesproken over hoe de begeleiding van elke leerling het best kan worden voortgezet. Omdat wij de leerlingen op onze school leren reflecteren op hun vaardigheden en handelen, vinden wij

het belangrijk dat de mentor of tutor het rapport met de leerling bespreekt. In het gesprek komen ook onderwerpen als gedrag, plannen en vaardigheden aan de orde.

## Bevorderingsregels, PTA en examenreglement

De bevorderingsregels maken deel uit van het schoolreglement en zijn op de [website](#) te vinden. Het PTA wordt voor 1 oktober aangeboden aan de Inspectie en wordt gepubliceerd op de [website](#). Ook het examenreglement staat op de [website](#).

## Examencommissie

Zoals elke school voor voortgezet onderwijs heeft ook het Novum een examencommissie. De examencommissie is ingesteld om de kwaliteit van de schoolexameninering te borgen. Vanuit haar onafhankelijke rol is de commissie verantwoordelijk voor de inrichting, organisatie en evaluatie van het schoolexamen. Zij draagt bijvoorbeeld zorg voor de kwaliteit van het Programma van Toetsing en Afsluiting, het opstellen van het examenreglement en het verloop van de examens. Daarbij toetst de commissie zowel voor- als achteraf of wordt voldaan aan de wettelijke eisen rondom het eindexamen. Een meer gedetailleerd overzicht van taken en verantwoordelijkheden vindt u op de [website](#). Communicatie met de examencommissie gaat altijd via de leerlingencoördinator.



## ***Overige informatie***

### **Contactgegevens**

Gymnasium Novum  
Aart van der Leeuwkade 1  
2274 KX Voorburg  
070-3004110

[www.gymnasiumnovum.nl](http://www.gymnasiumnovum.nl)

Voor algemene vragen, leerlingenadministratie en doorgeven van adreswijzigingen:

Mail: [administratie@gymnasiumnovum.nl](mailto:administratie@gymnasiumnovum.nl)

Telefoon: 070-3004112 of 070-3004113

Rekeningnummer: NL36 RABO 0103 2570 71 t.n.v. Stichting Scholengroep Spinoza, Voorburg

### **Schoolleiding**

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| Susannah Herman   | rector                            |
| Leoniek Rolvink   | conrector                         |
| Geert-Jan Putmans | conrector                         |
| Mark Costeris     | conrector (tot en met 16 oktober) |

### **Leden van de medezeggenschapsraad**

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| oudergeleding:    | Michiel Gorsse<br>Koen Vermeer |
| leerlinggeleding: | Prayan Kumar<br>Kiki Koppes    |

personeelsgeleding:

Tessa Hermans (docent, voorzitter)  
Joyce van Rossum (docent, secretaris)  
Sanne Heijnis (docent)

## **Leden van de ouderraad**

Marieke Brugman, voorzitter (ouderraadslid voor het 4e en 5e leerjaar)  
Aphroditi Zoufoukaridis, secretaris (ouderraadslid voor het 2e leerjaar)  
Ilse Deen (ouderraadslid voor het 6e leerjaar)  
Ivar Nijenhuis (ouderraadslid voor het 5e en 6e leerjaar)  
Michiel Gorsse (ouderraadslid voor het 5e leerjaar)  
Wladi Rabiej (ouderraadslid voor het 5e leerjaar)  
Marië Fabbriotti (ouderraadslid voor het 4e leerjaar)  
Sima Daoud (ouderraadslid voor het 3e leerjaar)  
Louisa Newnes (ouderraadslid voor het 3e leerjaar)  
Rutger Nouwen (ouderraadslid voor het 3e leerjaar)  
James van der Spek (ouderraadslid voor het 2e leerjaar)

2 vacatures voor brugklasouders

## **Stichting Scholengroep Spinoza**

Stichting Scholengroep Spinoza Bureau (bestuurlijke ondersteuning en administratie)

Adres: Postbus 35  
2270 AA Voorburg

Website: [www.scholengroepspinoza.nl](http://www.scholengroepspinoza.nl)

College van Bestuur:

Lid CvB: Inge Krul

Lid CvB a.i.: Andries Mulder

Raad van Toezicht:

Tomas Martini, Emilie Adegeest, Pieter Jellema, Meindert Smallenbroek, Vincent van Schaik

## Overige instanties

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs

Bezoekadres: Gebouw Tauro

Koninginnegracht 19

2514 AB Den Haag

Postadres: Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Telefoon: 070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)

Website: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

Mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

Inspectie Voortgezet Onderwijs

Adres: Inspectie Voortgezet Onderwijs

Postbus 501

2700 AM Zoetermeer

Telefoon: 088-6696000